



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โทร.และโทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๔ หรือโทร. ๑๓๒๙)
ที่ กท.๐๔๐๔/ว.๒๙๙๙ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับต้น

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการ-
กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

พร้อมหนังสือนี้ ได้ส่งประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และดำเนินการในส่วน
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายจित ชัยวานิชย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

ด้วยกรุงเทพมหานครจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น โดยดำเนินการตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ ซึ่งได้กำหนดแนวทางการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ มติ อ.ก.ก. สามัญข้าราชการสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ รับทราบวิธีการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตามอำนาจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก ตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๗๒ อัตรา และตำแหน่งที่ปรับโครงสร้างของตำแหน่งเป็นอำนวยการระดับต้น ที่มีผู้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งว่าง จำนวน ๗๒ อัตรา ได้แก่

๑.๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต จำนวน ๒๖ อัตรา

๑.๑.๒ ตำแหน่งเลขานุการสำนัก จำนวน ๓ อัตรา

๑.๑.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเลขที่ สลส.กทม.๒

๑.๑.๔ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาล (ฝ่ายบริหาร) สำนักการแพทย์ จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑.๕ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนวิชาการและพัฒนาข้าราชการครู สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา ตำแหน่งเลขที่ สขบ.๗

๑.๑.๖ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนนโยบายและแผนการศึกษา สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา ตำแหน่งเลขที่ สยศ.๑๒

๑.๑.๗ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบริหาร กองพัฒนาระบบราชการ กรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. ตำแหน่งเลขที่ กพร.๗

๑.๑.๘ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนโครงสร้างและอัตรากำลัง กองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก. ตำแหน่งเลขที่ กอก.๑๐

๑.๑.๙ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนตรวจและบังคับการ สำนักงานตรวจและบังคับการสำนักเทศกิจ จำนวน ๓ อัตรา

๑.๑.๑๐ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนบรรจุและแต่งตั้ง สำนักงานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเลขที่ สกจ.๓๘

๑.๑.๑๑ ตำแหน่ง...

๑.๑.๑๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา สถาบันพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเลขที่ สพข.๒๑

๑.๑.๑๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนนวัตกรรมการเรียนรู้ สถาบันพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเลขที่ สพข.๘๖

๑.๑.๑๓ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนแผนและมาตรการป้องกันสาธารณภัย สำนักงานยุทธศาสตร์การป้องกันสาธารณภัย สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตำแหน่งเลขที่ สยภ.๙

๑.๑.๑๔ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมเศรษฐกิจ สำนักงานการพัฒนาชุมชน สำนักพัฒนาสังคม ตำแหน่งเลขที่ สพข.๑๕

๑.๑.๑๕ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนนันทนาการ สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ตำแหน่งเลขที่ สนส.๑๒๐

๑.๑.๑๖ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์) ต้น ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ตำแหน่งเลขที่ กพพ.๑

๑.๑.๑๗ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการเงินและบัญชี) ต้น ผู้อำนวยการกองบำเหน็จบำนาญ สำนักการคลัง ตำแหน่งเลขที่ กบบ.๑

๑.๑.๑๘ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการพยาบาล) ต้น ผู้อำนวยการกองการพยาบาลสาธารณสุข สำนักอนามัย ตำแหน่งเลขที่ กพส.๑

๑.๑.๑๙ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ผังเมือง) ต้น ผู้อำนวยการส่วนผังเมืองรวม สำนักงานวางผังเมือง สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ตำแหน่งเลขที่ สวผ.๗

๑.๑.๒๐ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรม) ต้น ผู้อำนวยการส่วนวิชาการจัดการคุณภาพน้ำ สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ ตำแหน่งเลขที่ สจน.๑๓

๑.๑.๒๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธาหรือสถาปัตยกรรม) ต้น ผู้อำนวยการส่วนออกแบบ สำนักงานออกแบบ สำนักการโยธา จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑.๒๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธา) ต้น ผู้อำนวยการส่วนก่อสร้างและบูรณะ ๑ สำนักงานก่อสร้างและบูรณะ สำนักการโยธา ตำแหน่งเลขที่ สกบ.๑๔

๑.๑.๒๓ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) ต้น ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักอนามัย จำนวน ๑๙ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งที่ปรับโครงสร้างของตำแหน่งเป็นประเภทอำนวยการระดับต้น ที่มีผู้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่

๑.๒.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) ต้น รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล (ฝ่ายการแพทย์) โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักการแพทย์ ตำแหน่งเลขที่ รพร.๒

๑.๒.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาล (ฝ่ายบริหาร) โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักการแพทย์ ตำแหน่งเลขที่ รพร.๓

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๒.๑ ต้องเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร การตรวจคุณสมบัติของผู้มีสิทธิคัดเลือกจะตรวจสอบจากเอกสารใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ซึ่งผู้ขอรับการคัดเลือกและการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบและรับรองเท่านั้น

๓. วันและเวลา...

๓. วันและเวลาที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๔. วิธีการสมัคร

๔.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรอกใบสมัครตามแบบใบสมัครให้ครบทุกข้อ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ในใบสมัครต้นฉบับ ทั้งนี้ สมัครได้คนละไม่เกิน ๓ ตำแหน่ง โดยเรียงลำดับตามความสำคัญของตำแหน่ง (ตำแหน่งว่างที่มีหลายอัตรา นับเป็น ๑ ตำแหน่ง) โดยส่งใบสมัครให้หัวหน้าส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หรือผู้รับผิดชอบงานด้านการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๒ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ส่งใบสมัครต้นฉบับพร้อมแบบรับรองการปฏิบัติราชการเพื่อขอเทียบระยะเวลา (ถ้ามี) และสำเนาเอกสารการสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน ๕ ชุด (รวมทั้งหมด ๖ ชุด) ที่หน่วยงานหรือส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร ทำหน้าที่ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน (ตามแบบเอกสารหมายเลข ๓) พร้อมรวบรวมใบสมัคร (ต้นฉบับ) เสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานครลงนามรับรองข้อมูลในใบสมัคร

๔.๔ ให้หน่วยงานหรือส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานครรวบรวมใบสมัครของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และบัญชีรายชื่อผู้สมัคร (เอกสารหมายเลข ๓) (กรณีผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติไม่ต้องส่งใบสมัคร) ส่งให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ และส่งไฟล์บัญชีรายชื่อผู้สมัคร (เอกสารหมายเลข ๓) ในรูปแบบไฟล์ Excel ทาง email ไปที่ n_kriang@bangkok.go.th หลังจากส่งใบสมัครแล้วจะไม่อนุญาตให้แก้ไขข้อความใด ๆ

๔.๕ กรุงเทพมหานครจะไม่พิจารณาและตัดสิทธิของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกในกรณีดังต่อไปนี้

- ๑) ระบุตำแหน่งที่สมัครในใบสมัครไม่ชัดเจนว่าต้องการสมัครตำแหน่งใด
- ๒) ไม่ส่งเอกสารตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครคัดเลือก
- ๓) ไม่กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบทุกข้อ
- ๔) ลงชื่อผู้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลไม่ถูกต้องตามที่กำหนด
- ๕) ไม่ส่งใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. วิธีการคัดเลือก

กำหนดวิธีการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์จากข้อมูลที่กรอกในใบสมัคร เช่น การปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับข้อมูลบุคคลในใบสมัครที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยกำหนดองค์ประกอบในการให้คะแนน ๔ องค์ประกอบ ได้แก่ ผลงาน ศักยภาพ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจิต ชีวานิชย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ตำแหน่งที่ประสงค์จะสมัคร..... (ตำแหน่งเลขที่.....)

สังกัด.....

ลำดับความสำคัญของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ลำดับที่.....

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ.....

ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)..... ตำแหน่ง (ถ้ามี).....

(ตำแหน่งเลขที่.....) งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

กอง..... สำนัก.....

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

อายุราชการ..... ปี..... เดือน.....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....)

วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

๒. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....
.....
.....

๓. ประวัติการรับราชการ (แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นไปตั้งแต่ระดับและการเปลี่ยนแปลงการดำรงตำแหน่งในสายงานและสังกัดต่าง ๆ)

วัน	เดือน	ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....

๔. การรักษาการในตำแหน่ง (ยกเว้นสำนักงานเขต)

รักษาการในตำแหน่ง..... ลำดับที่..... ตามคำสั่ง.....

๕. การฝึกอบรมและดูงาน

ปี พ.ศ.	วันที่ - เดือน	หลักสูตร	สถาบัน
.....
.....
.....

๖. ประวัติทางวินัยและความประพฤติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

๗. พฤติกรรมทางจริยธรรม

.....

๘. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

๙. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการ เช่น การปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่โดดเด่น เป็นที่ประจักษ์ ซึ่งเป็นผลงานที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เป็นต้น (ไม่เกิน ๓ บรรทัด)

.....

.....

.....

๑๐. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

.....

๑๑. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ และได้รับทราบวิธีการคัดเลือกแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการคัดเลือก

(.....)

วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบและรับรองว่า.....มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบและรับรอง

(.....)

หัวหน้าส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หรือ ผู้รับผิดชอบงานด้านการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

วันที่...../...../.....

ขอรับรองว่าข้อมูลของ.....เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานหรือ

(.....)หัวหน้าส่วนราชการ

วันที่...../...../.....ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ ผู้ขอรับการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบทุกข้อ (ยกเว้นข้อ ๑๑) และหัวหน้าส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หรือผู้รับผิดชอบงานด้านการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้ตรวจสอบและรับรอง เสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี ลงนามรับรอง และรวบรวมส่งให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

บัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
หน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ตำแหน่งที่สมัคร	หมายเหตุ
๑	นาย.....	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต...	๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ๒. สลส.กทม.๒	
๒	นาง.....	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงาน กลุ่มงาน.... ส่วน.... สำนักงาน... สำนัก...	๑. เลขานุการสำนัก ๒. สขบ.๗	