



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตบางขุนเทียน(ฝ่ายปกครอง โทร.๐ ๒๔๑๖ ๐๐๖๖ หรือโทร.๕๘๐๗ โทรสาร๐ ๒๔๑๖ ๔๒๙๑)

ที่ กท ๖๒๐๑/๗๓๐๖

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

พร้อมนี้ สำนักงานเขตบางขุนเทียน ขอส่งสำเนาประกาศสำนักงานเขตบางขุนเทียน เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(นางกัศรา นีทอง)  
ผู้อำนวยการเขตบางขุนเทียน



ประกาศสำนักงานเขตบางขุนเทียน  
เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักงานเขตบางขุนเทียน จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งต่าง ๆ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตบางขุนเทียน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๘ และข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่รับสมัคร

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานสวนสาธารณะ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งพนักงานประจํารถ (รดยกกระเช้า) จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ ตำแหน่งพนักงานสวนสาธารณะ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการปลูก ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอก และไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งดูแลรักษาสวน และสนามหญ้า และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ตำแหน่งพนักงานประจํารถ (ทุกประเภท)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดรถ ให้สัญญาณอำนวยความสะดวก ดูแลความปลอดภัยขณะรถปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานครครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

**๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**๓.๒ ลักษณะต้องห้าม**

๓.๒.๑ เป็นผู้มิกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

๓.๒.๒ เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๓ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๒.๔ เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒.๕ เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๖ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒.๗ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๘ เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๙ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

**๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๓.๓.๑ ผู้สมัครทุกตำแหน่งต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถอ่านออกเขียนได้

๓.๓.๒ ผู้สมัครต้องมีที่พักอาศัยปัจจุบันในท้องที่เขตรับสมัครหรือเขตใกล้เคียง หรือสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานประจำวันได้โดยสะดวก

๓.๓.๓ ผู้สมัครต้องมีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

ผู้สมัครสอบและคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศนี้ครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบและคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบและคัดเลือกตั้งแต่ต้น

**๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ**

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้แสดงหลักฐานเพื่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายปกครอง ชั้น ๓ สำนักงานเขตบางขุนเทียน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

**๕. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร**

๕.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่มาสมัครสอบ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ หลักฐานทางการทหาร (ผู้สมัครเพศชาย) ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) สำเนาทะเบียนทหารกองหนุนกองประจำการ (สด.๓) หรือ สด. ๔๓ แล้วแต่กรณี พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ หลักฐานทางการศึกษา เช่น ใบสุทธิหรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ไปรษณียบัตรเจ้าหน้าที่ตนเอง (เขียนชื่อที่อยู่ สถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาหลักฐานการสมรส หรือใบสำคัญการหย่า จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง

**๖. เงื่อนไขการสมัคร**

๖.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น เมื่อสมัครแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ หรือภายหลังผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือพบว่าเอกสารหลักฐานหรือหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิที่ประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้เข้าปฏิบัติงาน

๖.๓ ผู้สมัครจะต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ลงในใบสมัคร หากที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้ไม่สามารถติดต่อได้ ซึ่งเป็นผลให้ผู้สมัครเสียสิทธิในการติดต่อเพื่อจ้าง และแต่งตั้ง ให้ถือว่าเป็นความผิดอันเกิดจากผู้สมัคร และถือว่าสละสิทธิไม่ประสงค์เข้าทำงาน

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ**

สำนักงานเขตบางขุนเทียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบรวมทั้งวัน เวลา และสถานที่สอบ ให้ทราบ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ฝ่ายปกครอง ชั้น ๓ สำนักงานเขตบางขุนเทียน หรือทางเว็บไซต์ [www.bangkok.go.th/bangkhunthian](http://www.bangkok.go.th/bangkhunthian)

**๘. วิธีการสอบและคัดเลือกหรือเกณฑ์การพิจารณา**

สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาผู้สมัครสอบเข้าทำงานตามความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง โดยประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ท่วงท่า วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ บุคลิกภาพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ และการปรับตัว เข้ากับเพื่อนร่วมงาน

**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนจากการทดสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอำนาจสิทธิขาดของคณะกรรมการ และถือเป็นขั้นสุดท้าย

**๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ที่สอบและคัดเลือกได้**

๑๐.๑ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบและคัดเลือกจะเรียงลำดับที่ จากผู้สอบได้คะแนน รวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการสอบและคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบและคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก หรือมีการยุบเลิกตำแหน่ง

๑๐.๓ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชี หากผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก มีกรณีดังต่อไปนี้

๑๐.๓.๑ ขอสละสิทธิจากการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๑๐.๓.๒ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการสั่งจ้างและแต่งตั้ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๐.๓.๓ มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะสั่งจ้าง และแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๑๐.๔ กรณีการสอบและคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการสอบ และคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ที่ผ่านการสอบและคัดเลือกได้ในครั้งนี้ถือว่าเป็นอันยกเลิก

**๑๑. การสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว**

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องตรวจสอบประวัติความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบพฤติการณ์ทางวินัยก่อนการจ้าง หากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ในประกาศฉบับนี้ จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งเพื่อเข้าปฏิบัติงาน โดยเรียงตามลำดับที่ของประกาศผลการสอบคัดเลือก และตามจำนวนอัตราในตำแหน่งที่ว่าง และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรุงเทพมหานคร หากภายหลังการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่แล้ว ปรากฏว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นผู้น่าเชื่อถือตามประกาศข้อ ๓ จะถือว่าผู้นั้นไม่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่นั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางภัสรา นทีทอง)

ผู้อำนวยการเขตบางขุนเทียน