



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (กองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๒๗๙๘ หรือ โทร. ๑๕๗๖)
ที่ กท.๐๕๐๗/๒๗๖๓ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานครให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเข้ารับการฝึกอบรมตามสัญญาจ้าง
โครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

เรียน ผู้อำนวยการเขต

พร้อมหนังสือนี้ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลขอส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานคร
ที่ ๒๖๗๕ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเข้ารับการฝึกอบรม
ตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) มาเพื่อโปรดทราบ
และแจ้งให้ผู้มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งฯ เข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(นายประสพสุข ทิมพโกวิท)

รองผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล



คำสั่งกรุงเทพมหานคร
ที่ ๒๖๗/๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเข้ารับการฝึกอบรมตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบ
ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ด้วยกรุงเทพมหานคร โดยสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ได้ทำสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) กับบริษัท บีทามส์ โซลูชั่น จำกัด ตามสัญญาเลขที่ ๒๒-๑๑-๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวได้กำหนดให้ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ตามผนวก ๑ ขอบเขตการจ้าง ข้อ ๘ (ข้อ ๘.๑๐) ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครของเจ้าหน้าที่ หลักสูตรที่ ๒.๑ การใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ ๑ (แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม) กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สังกัดสำนักงานเขตจำนวน ๑๐๐ คน ลักษณะการฝึกอบรมเป็นแบบไป - กลับ จำนวน ๓ รุ่น ระยะเวลารุ่นละ ๑ วัน (๖ ชั่วโมง) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสัมมนา อาคาร ๕ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

เพื่อให้การดำเนินการฝึกอบรมตามสัญญาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๑๑ (๓) จึงให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญผู้มีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และให้เปลี่ยนแปลงรุ่นในการฝึกอบรมในกรณีที่ข้าราชการได้รับมอบหมายงานสำคัญเร่งด่วนหรือมีความจำเป็นโดยไม่ต้องจัดทำคำสั่งเปลี่ยนแปลงโดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการตามปกติ

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางวันนีย์ วัฒนนะ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

บัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๖๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
การฝึกอบรมตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)
หลักสูตรที่ ๒ การใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
หลักสูตรที่ ๒.๑ หลักสูตรการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ ๑
(แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ณ ห้องประชุมสัมมนา อาคาร ๕ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

วันที่ ๑ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สำนักงานเขตคลองเตย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวเปรมมา ชატะพันธ์ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๒. นายณรงค์ อุปกแก้ว | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตคลองสาน

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๓. นางสาวสาคร ชูแก้ว | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๔. นางสาวพัชรนันท์ อมรดลพิพัฒน์ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตคลองสามวา

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| ๕. นางสาวสุริวัสสา สร้อยสุมาลี | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๖. นายพัฒน์ ทองนาคอารักษ์ | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตคันนายาว

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| ๗. นางสาวพรรณวรินทร์ เจริญศักดิ์ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๘. นายสุหัตถ์ ตรีสมุทร | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตจตุจักร

- | | | |
|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๙. นางสาวอภิญญา ทิชัย | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๐. นางสาวชญาดา นัครเศศ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตจอมทอง

- | | | |
|------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑๑. นางอารีภรณ์ อยู่ชั่วกลับ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๒. นางสาวศิริพร สุริยะ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตดอนเมือง

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑๓. นายสัมฤทธิ์ มีทรัพย์ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๔. นายมณฑล วงศ์วิจิตร | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตดินแดง

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑๕. นางสาวดวงสมร สาเจริญ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๖. นางสาวยุพดี เผื่อกรอด | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตดุสิต

- | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑๗. นางสาวขวัญเรือน สุดสวาสดี | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๘. นางสาววิยะดา ศรีรัชชะ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตตลิ่งชัน...

บัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๖๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
การฝึกอบรมตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)
หลักสูตรที่ ๒ การใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
หลักสูตรที่ ๒.๑ หลักสูตรการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ ๑
(แบบฟอร์ม/กระบวนการงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ณ ห้องประชุมสัมมนา อาคาร ๕ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

วันที่ ๑ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สำนักงานเขตตลิ่งชัน

๑๙. นางสาวมนสิชา มุละสีวะ	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๐. นางสาวณัฐสุดา บุญช่วย	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

๒๑. นางสาวจุฑาทอง บุญตัน	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๒. นางลัดดาวัลย์ พูลยรัตน์	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตทุ่งครุ

๒๓. นางเจดิฉิน ยอดฉิม	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๔. นางสาวปิ่นวดี รุ่งแสง	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตธนบุรี

๒๕. นางสาวชมภักดิ์ ปฎิมาวดี	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๖. นายชาญณรงค์ คงคล้าย	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบางกอกน้อย

๒๗. นางสาวสายรุ้ง จ่านงสุทตเสถียร	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๘. นายโกวิท เจริญสุข	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๒๙. นางสาวนงนภา ปวนเต็ม	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๐. นางสาวณิชพร มีนัย	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบางกะปิ

๓๑. นางสาวรุ่งระวี ขำวิสัย	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๒. นายทวีศักดิ์ เรืองวงศ์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบางขุนเทียน

๓๓. นางสาววิศรา ศรีบุญสุข	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๔. นางสาวดาวใจ ปิ่นกะตาโพธิ์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

บัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๖๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
การฝึกอบรมตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)
หลักสูตรที่ ๒ การใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
หลักสูตรที่ ๒.๑ หลักสูตรการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ ๑
(แบบฟอร์ม/กระบวนการงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ณ ห้องประชุมสัมมนา อาคาร ๕ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

วันที่ ๒ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สำนักงานเขตบางเขน

- | | | |
|---------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวปราณี บุญทองแก้ว | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๒. นางสาวฤทัย มณีวงศ์ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบางคอแหลม

- | | | |
|------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๓. นางสาวสุรียรัตน์ ศรีโล่ห์ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๔. นายรุ่งเรือง จำปาเทศ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบางแค

- | | | |
|-----------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| ๕. นายปรีชา ทองสงคราม | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๖. นางสาวดวงพร นามสอน | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบางซื่อ

- | | | |
|-----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๗. นายศุภมิตร บัวซ้อน | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๘. นางสาวโสฬส เจตนา | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบางนา

- | | | |
|-------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๙. นางสาวพัชรินทร์ อักษรนิตย์ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๐. นายสันทีพิชญ์ ตรงต่อกิจ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบางบอน

- | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑๑. นางนัตตา บัวบาน | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๒. นางสาวภัทราภรณ์ ประดับทอง | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบางพลัด

- | | | |
|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑๓. นางสาวธีระดา พรายแก้ว | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๔. นางสาวปิยงพร เนินอุไร | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบางรัก

- | | | |
|----------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑๕. นางสาวแสงเทียน โพธิชัย | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๖. นางสาวปารวีย์ พันธเสน | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑๗. นายปรการ โคมแก้ว | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๘. นายณัฐวุฒิ พัดเย็นใจ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตปทุมวัน...

บัญชีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๖๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
การฝึกอบรมตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)
หลักสูตรที่ ๒ การใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
หลักสูตรที่ ๒.๑ หลักสูตรการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ ๑
(แบบฟอร์ม/กระบวนการงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ณ ห้องประชุมสัมมนา อาคาร ๕ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

วันที่ ๒ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สำนักงานเขตปทุมวัน

๑๙. นางสาวเมนิลา สุขสูงเนิน	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๐. นายอริวัฒน์ เกตุสุวรรณ	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตประเวศ

๒๑. นางณัฏฐภัทสร มีแดนไผ่	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๒. นางสาวณิชชิตา ทองจิ้น	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

๒๓. นางศศิเพ็ญกานต์ ทรงวรานนท์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๔. นางสาวธมลวรรณ สวัสดิ์ธรรมากุล	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตพญาไท

๒๕. นางสาวอิงค์ธณิษย์ เจริญภูมิ	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๖. นางสาวมัญชรี ทีปนะ	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตพระโขนง

๒๗. นางสาวกัญญสร จังพานิช	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๘. นางสาวธันยพร ลีศักดิ์สกุล	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตพระนคร

๒๙. นางสาวกนกรัตน์ เสืออ่วม	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๐. นางสาวบุญยานุช ชำนาญดี	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตภาษีเจริญ

๓๑. นางสาววิไล พงษ์วรรณ	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๒. นางสาวพรรณนรท อุปเสียง	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตมีนบุรี

๓๓. นางสาวนัญคมณูชย์ คุ่มสุข	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๔. นางสาวอริศสา ตะเคียนโต	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

บัญชีรายชื่อแบบทำยคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๖๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
การฝึกอบรมตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)
หลักสูตรที่ ๒ การใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
หลักสูตรที่ ๒.๑ หลักสูตรการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ ๑
(แบบฟอร์ม/กระบวนการงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ณ ห้องประชุมสัมมนา อาคาร ๕ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

วันที่ ๓ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สำนักงานเขตยานนาวา

- | | | |
|------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางปฎิญา ภาพระชาชัย | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๒. นายสุทธิพรหม ร่มมณี | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตราชเทวี

- | | | |
|----------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๓. นางสาวพรรณนภา เสวตนวงศ์ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๔. นายเกียรติภูมิ ใจตรง | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| ๕. นายประทุม บุตรโสม | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๖. นางสาวณัฐนิศดา โกศลอัครวัฒน์ | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตลาดกระบัง

- | | | |
|----------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๗. นางสาววิรัตน์ วัฒนานคร | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๘. นางสาวสุพรรณษา แก้วอุไร | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตลาดพร้าว

- | | | |
|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๙. นายณัฐกิจ ภูริสถิตย์ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๐. นายชาญวิทย์ พลศรี | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตวังทองหลาง

- | | | |
|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑๑. นางอรวรรณ ชุมบางลี | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๒. นางสาวณัฐนิชา วิเชียร | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตวัฒนา

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑๓. นางสาววรารัตน์ พรหมมนตรี | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๔. นางสาวมนทกานต์ โสธรพิทักษ์กุล | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

สำนักงานเขตสวนหลวง

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| ๑๕. นายสิรินพัทธ์ เพ็งพารา | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๖. นายทวิช เข้มทอง | เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |

บัญชีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๖๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
การฝึกอบรมตามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)
หลักสูตรที่ ๒ การใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
หลักสูตรที่ ๒.๑ หลักสูตรการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ ๑
(แบบฟอร์ม/กระบวนการงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ณ ห้องประชุมสัมมนา อาคาร ๕ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

วันที่ ๓ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สำนักงานเขตสะพานสูง

๑๗. นายณัฐพล หวัง	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๑๘. นางสาวพรธัญญา ศรีมงคล	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๑๙. นายเนติ ทิมไต้	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๐. นางสาวปิยรัตน์ พรหมณะ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตสาทร

๒๑. นายพรเทพ เกื้อนกลีบ	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๒. นางสาวกมลลา กองเพชรนิล	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตสายไหม

๒๓. นายวีรชัย เฟ่งฉ่ำ	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๔. นางสาววรรณวิภา เดชเรือง	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตหนองแขม

๒๕. นางสาวชาริณี บัวลอย	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๖. นายคทายุทธ์ สุนทรารวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตหนองจอก

๒๗. นางสาวสุวิตา มะมา	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๘. นางสาววิลาสินี นนทรีย์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตหลักสี่

๒๙. นางพัชรีญา รอดเจริญ	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๐. นางสาวมณฑนา โพธิจันทร์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตห้วยขวาง

๓๑. นางสาวกุลวดี ศิวโรจน์	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓๒. นางสาวรัชณี เกื้อหนูน	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

การฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบหลัก ประเภทที่ 1
แบบฟอร์ม/กระบวนการงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
วันที่ 18 – 20 ตุลาคม 2565

เวลา (น.)	หัวข้อการฝึกอบรม แบบฟอร์ม/กระบวนการงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
08.30 – 09.00	ลงทะเบียน
09.00 – 09.30	ภาพรวมและผลลัพธ์โครงการ
09.30 – 10.45	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบฟอร์ม/กระบวนการงาน 1. แบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ 2. แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (สทส.01)
10.45 – 11.00	พักเบรก
11.00 – 12.00	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบฟอร์ม/กระบวนการงาน (ต่อ) 3. แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.45	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop
14.45 – 15.00	พักเบรก
15.00 – 16.00	<ul style="list-style-type: none"> ● คำถาม – คำตอบ ● จัดทำแบบประเมินการอบรม