



ความที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (สำนักงานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๔๐ โทรสาร ๓๔๓๙)
ที่ กท.๐๘๐๒/ ๗๐๒๓๓ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการจ้างลูกจ้างชั่วคราวทดแทนกรอบอัตราลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนของกรุงเทพมหานคร
สังกัดสำนักงานเขตที่ถูกยุบตามมาตรการบริหารจัดการอัตรากำลังลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วย มติ ก.ก. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบมาตรการบริหารจัดการอัตรากำลังลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยกำหนดเป็น ๒ มาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ การยุบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำที่ว่างจากการเกษียณอายุราชการ หรือว่างระหว่างปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และกำหนดให้เป็นกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวแทนในรายตำแหน่งต่าง ๆ

มาตรการที่ ๒ การยุบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ หรือว่างระหว่างปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ในตำแหน่งที่ภารกิจซ้ำซ้อนกับข้าราชการ หรือควรใช้การจ้างงานรูปแบบอื่นในรายตำแหน่งต่าง ๆ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังกรณียุบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนของกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขต ที่ว่างในมาตรการที่ ๑ และมาตรการที่ ๒ มีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน ตามมาตรการบริหารจัดการอัตรากำลังลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จึงเห็นควรดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. เมื่อมีกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ ว่างและต้องยุบกรอบอัตรากำลังตามมาตรการฯ กรณีที่สำนักงานเขตยังมีภารกิจ และจำเป็นต้องมีอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน ให้สำนักงานเขตตรวจสอบว่าเป็นอัตรว่างตามมาตรการใด

๑.๑ มาตรการที่ ๑ กรณีเป็นลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนฯ ที่ว่างจากการเกษียณอายุราชการ หรือว่างระหว่างปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเป็นตำแหน่งที่ต้องยุบเลิกกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ ให้ใช้การจ้างลูกจ้างชั่วคราวแทน ได้แก่

- กลุ่มงานสนับสนุน ประกอบด้วย ตำแหน่งพี่เลี้ยง ส ๑-๓, ตำแหน่งนายท้ายเรือ ส ๑-๒ และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส ๑-๒

- กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ตำแหน่งพนักงานทั่วไป บ ๑-๒ ตำแหน่งพนักงานสวนสาธารณะ บ ๑-๒ และตำแหน่งพนักงานสถานที่ บ ๑-๒

๑.๒ มาตรการที่ ๒ กรณีเป็นลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนฯ ที่ว่างจากการเกษียณอายุราชการ หรือว่างระหว่างปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเป็นตำแหน่งที่ต้องยุบเลิกกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ แต่หากหน่วยงานยังมีภารกิจอยู่ ให้หน่วยงานดำเนินการจ้างเหมาบริการหรือจ้างเหมาเอกชนดำเนินการหรือใช้การจ้างผู้ปฏิบัติงานประเภทอื่นหรือนำเทคโนโลยีมาใช้แทนในการปฏิบัติงานของลูกจ้างในตำแหน่งดังกล่าวต้องใช้การจ้างงานรูปแบบอื่น คือ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า

๒.กรณีสำนักงานเขต...

๒. กรณีที่สำนักงานเขตมีความประสงค์ใช้อัตรากำลังทดแทนกรอบอัตรากลุ่มจ้างประจำที่ยุบเลิกตามมาตรการฯ ให้ดำเนินการส่งบัญชีแสดงการใช้กรอบอัตรากำลังทดแทนการยุบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ (ตามบัญชีแนบท้าย ๑) ไปยังสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา และเมื่อสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นไปตามมาตรการและสามารถดำเนินการได้ จะมีหนังสือแจ้งไปยังสำนักงานเขตเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นางสาวศุภร คุ่มวงศ์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

บัญชีสรุปแนวทางคืนกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนของกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขต
 ที่ยุบเลิกกรอบอัตรากำลังตามมาตราการบริหารจัดการอัตรากำลังลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
 (ที่ว่างทุกกรณีตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

ตำแหน่งที่ยุบเลิกกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ และให้ใช้การจ้างลูกจ้างชั่วคราวแทน	ตำแหน่งที่ยุบเลิกกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ และให้ใช้การจ้างงานรูปแบบอื่น
<p>กลุ่มงานสนับสนุน พี่เลี้ยง ส ๑-๓ นายท้ายเรือ ส ๑-๒ พนักงานขับรถยนต์ ส ๑-๒</p> <p>กลุ่มงานบริการ พนักงานทั่วไป บ ๑-๒ พนักงานสวนสาธารณะ บ ๑-๒ พนักงานสถานที่ บ ๑-๒</p>	<p>กลุ่มงานบริการ พนักงานรักษาความปลอดภัย บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า</p>

หมายเหตุ -

- ตำแหน่งนายท้ายเรือ ส ๑-๒ และพนักงานขับรถยนต์ ส ๑-๒ เป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติงานควบคู่กับครุภัณฑ์ และเป็นครุภัณฑ์ที่ยังใช้การได้และยังไม่ได้จำหน่าย
- การยุบกรอบในบัญชีถือจ่ายให้ใช้ข้อความ "ยุบกรอบอัตรากำลังตามมาตราการบริหารจัดการอัตรากำลังลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)"

- ตัวอย่าง -

บัญชีแนบท้าย ๑

บัญชีแสดงการใช้กรอบอัตราค่าจ้างทดแทนการยุบอัตราค่าจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ที่วางทุกกรณีตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

สำนักงานเขต.....

ลำดับที่	สังกัด/ตำแหน่งที่ยุบเลิก	ตำแหน่งเลขที่	มาตรการที่	สาเหตุ	ตั้งแต่	การใช้อัตราค่าจ้างทดแทน	หมายเหตุ
	โรงเรียน.....						
๑	พนักงานสถานที่ บ ๑- ๒	ขตด.๑๕	๑	เกษียณ	๑ ต.ค. ๖๕	ลูกจ้างชั่วคราว	
๒	พนักงานขับรถยนต์ ส ๑- ๒	ชนข.๑๖	๑	ลาออก	๑๕ ธ.ค. ๖๕	ไม่ใช่	ไม่มีครุภัณฑ์แล้ว
๓	พี่เลี้ยง ส ๑-๓	ขตด.วท.๒๔	๑	เกษียณ	๑ ต.ค. ๖๕	ลูกจ้างชั่วคราว	
	โรงเรียน.....						
๕	พนักงานทั่วไป บ ๑- ๒	ขตด.๓๖	๑	ลาออก	๑ ก.พ. ๖๖	ลูกจ้างชั่วคราว	
๔	พนักงานรักษาความปลอดภัย บ ๑-๒	ขตด.วช.๒๔	๒	ถึงแก่กรรม	๑๕ ต.ค. ๖๕	จ้างเหมาบริษัทเอกชน หรือจ้างเหมาบริการรายบุคคล	ระบุงการจ้างเพียง ๑ รูปแบบ

หมายเหตุ: กรณีจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งที่ปฏิบัติงานควบคุมครุภัณฑ์ต้องมีเอกสารแสดงข้อมูล

ว่ายังมีครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้กรอบอัตราค่าจ้างในการปฏิบัติงานจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าฝ่าย หรือรักษาการฝ่าย)

บัญชีแสดงการใช้กรอบอัตราค่าจ้างทดแทนการยุบอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ที่วางทุกกรณีตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)
สำนักงานเขต.....

ลำดับที่	สังกัด/ตำแหน่งที่ยุบเลิก	ตำแหน่งเลขที่	มาตรการที่	สาเหตุ	ตั้งแต่	การใช้อัตราค่าจ้างทดแทน	หมายเหตุ

หมายเหตุ: กรณีจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งที่ปฏิบัติงานควบคุมครุภัณฑ์ต้องมีเอกสารแสดงข้อมูล
ว่ายังมีครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้กรอบอัตราค่าจ้างลูกจ้างในการปฏิบัติงานจริง

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
(หัวหน้าฝ่าย หรือรักษาการฝ่าย)