



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร (ส่วนบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๗๔๑๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๔๑๕)

ที่ กท ๐๔๐๓/ว ๑๐๒

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีหนังสือ ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๖๙๔๑ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เปิดการรายงาน ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ www.oic.go.th เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้ประมวลผลของรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทางเว็บไซต์ดังกล่าวในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งเพื่อการประมวลผลข้อมูลสำหรับการบริหารงานด้านข้อมูลข่าวสารของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานตอบแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ตามที่แนบ ส่งให้สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางวิไล เจริญชัยสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

- แบบรายงานหน่วยงาน -

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ

ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

การตอบแบบรายงาน สังกัดสัญลักษณ์

คือ เลือกได้เพียงข้อใดข้อหนึ่ง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐที่รายงาน

๑. ชื่อหน่วยงาน กระทรวง/จังหวัด
๒. ส่วนงานที่รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานนี้
 สำนัก/กองกฎหมาย สำนัก/กอง/ฝ่ายประชาสัมพันธ์
 สำนักบริหารทั่วไป/กองกลาง สำนัก/กอง/ฝ่ายนโยบายและแผน
 สำนัก/กอง/ฝ่ายสารสนเทศ อื่นๆ (ระบุ)
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ชื่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแล ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ E-mail

ชื่อเจ้าหน้าที่จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ E-mail

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน มี ไม่มี

๕. URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน
 มี คือ ไม่มี

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. การปฏิบัติตามมาตรา ๗

- ๑.๑ การส่งข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
 ดำเนินการและจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลแล้ว (ระบุเล่ม/ตอน/วันเดือนปี ที่ประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษา)
- อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จภายใน
- ยังไม่ได้ดำเนินการ

๑.๒ การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ไว้เผยแพร่ ณ ศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

- ดำเนินการแล้ว โดยจัดแสดง
 - ครบทั้งมาตรา ๗ (๑) - (๔) มาตรา ๗ (๑) - (๓)
 - ไม่ครบ ไม่จัดแสดงอนุมาตราใด เพราะอะไร
- อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเสร็จภายใน
- ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก

๒. การปฏิบัติตามมาตรา ๙

๒.๑ การจัดส่งข้อมูลตามมาตรา ๙ (๑) - (๗)

- ดัชนีประจำแฟ้มมาตรา ๙ (๑) - (๗)
 - มีครบทุกอนุมาตรา (ระบุจำนวนแฟ้ม)
 - มีไม่ครบ (ระบุอนุมาตราที่ไม่มี)
- อยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะเสร็จภายใน
 - ๑ - ๒ เดือน ๓ - ๔ เดือน อื่น ๆ โปรดระบุ
- ยังไม่ได้จัดส่งเลย เนื่องจาก

๒.๒ การแสดงผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ตามแบบ สขร. ๑

- ครบ ๑๒ เดือนย้อนหลัง (จัดส่งเดือนถึงเดือน.....)
- ไม่ครบ ๑๒ เดือนย้อนหลัง (จัดส่งเดือนถึงเดือน.....)
- ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก

๒.๓ การจัดส่งข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล)

- ดำเนินการแล้ว
 - จัดส่งข้อมูลไม่ครบ ๖ ข้อ (๓๖ ข้อย่อย)
 - มีข้อมูลแต่จัดส่งไม่ครบ
 - ข้อมูลที่ไม่สามารถจัดส่งได้ คือ (เช่น ข้อ ๑ (๘) เป็นต้น)
 - จัดส่งข้อมูลครบ ๖ ข้อ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน
- ยังไม่ได้ดำเนินการเลย เนื่องจาก

๒.๔ การจัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ (ชื่อเรื่อง รายชื่อผู้ทำวิจัย จำนวนเงินตามสัญญาจ้าง และระยะเวลาทำวิจัย) และข้อมูลเกี่ยวกับที่สาธารณะประโยชน์ (ทะเบียนที่ดิน หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เอกสารแสดงที่ตั้ง)

- ก. งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ มีแสดง ไม่มี
- ข. ที่สาธารณะประโยชน์ มีแสดง ไม่มี

๒.๕ การจัดส่งข้อมูลประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

- ดำเนินการแล้ว
 - ครบ ทั้ง ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะฯ และสัญญาฯ
 - ประกาศเชิญชวนทั่วไป และประกาศผลผู้ชนะฯ ไม่มีสัญญาฯ
 - สัญญาฯ ไม่มีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะฯ
- ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๒.๖ การให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์

- จัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการในรอบ ๑ ปี มีจำนวนราย
- ไม่ได้จัดเก็บสถิติ

๓. การปฏิบัติตามมาตรา ๑๑
- ๓.๑ ในรอบ ๑ ปี มีผู้มาใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารเฉพาะเรื่อง เฉพาะรายที่มีได้จัดเตรียมไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (ขอตามมาตรา ๑๑) จำนวน ราย
- ไม่มีผู้มาขอ และหรือไม่ได้จัดเก็บสถิติ
- ๓.๒ สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ ๑ ปีงบประมาณ (ประมาณการ)
- โทรศัพท์ ราย
- โทรสาร ราย
- E-mail ราย
- อื่นๆ (ระบุ) ราย
- ไม่ได้เก็บสถิติ
๔. หน่วยงานมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามมาตรา ๑๗ หรือไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง/ลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามที่ขอ
- ในรอบปีที่ผ่านมา หน่วยงานได้มีการปฏิเสธ/ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จำนวน ราย
- โปรดระบุรายชื่อข้อมูลข่าวสารที่ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/ไม่รับฟังคำคัดค้าน/ไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
๑.
๒.
๓.
- ไม่มีการปฏิเสธ
๕. การปฏิบัติตามมาตรา ๒๓ (๓) เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เช่น ประเภทของบุคคลที่เก็บข้อมูลไว้ แหล่งที่มาของข้อมูล เป็นต้น
- ดำเนินการแล้ว (ระบุเล่ม/ตอน/วันเดือนปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา)
- อยู่ระหว่างดำเนินการโดย คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน
- ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก
๖. การจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (๑ ปีย้อนหลัง)
- ดำเนินการแล้ว ไม่ได้ดำเนินการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการโดย คาดว่าจะดำเนินการเมื่อ
๗. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (ปัญหาที่มากที่สุดของหน่วยงาน เลือก 1 ข้อ)
- ผู้บริหารหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญว่าต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติขาดความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัตินี้
- ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน
- ขาดแคลนงบประมาณดำเนินการ
- ปัญหาอื่นๆ (ระบุ)

๘. แผนการดำเนินงานในอนาคต

(โปรดระบุแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินงานต่อไปเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค รวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ถ้าไม่มีแผนงาน/โครงการ ให้ระบุว่า “ไม่มี”)

ไม่มี มี แผนงาน/โครงการ ได้แก่

.....

๙. ข้อเสนอแนะและความต้องการสนับสนุนของหน่วยงานในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติฯ

.....

๑๐. ท่านคิดว่า บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ เพียงพอต่อการบังคับใช้กฎหมายหรือไม่

เพียงพอ ไม่เพียงพอ ควรเพิ่มในเรื่อง

.....

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รายงาน

โทรศัพท์/โทรสาร

ส่วนเลขานการ สลป.
รับที่ กนอ. ๗๒๖๑
วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐๐๗ น.



กรุงเทพมหานคร
เลขที่ 27983
วันที่ 25 ส.ค. 2565
๒ ๒๐/๒๒ ๒๒๒๒

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๖๙๔๑

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านของหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด

ส่วนประสานนโยบาย สผว.กทม.
เลขที่รับ 769
วันที่ 25 ส.ค. 2565
เวลา 13.25

สำนักงานเลขานการ ผว.กทม.
รับภายใน 4634
วันที่ 25 ส.ค. 2565
เวลา 13.20

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และเห็นชอบให้การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในปีต่อไปให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รายงานในภาพรวม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดเป็นผู้รายงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขอเรียนว่า การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เปิดการรายงาน ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ www.oic.go.th ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ดังกล่าวด้วย ส่วนรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้ประมวลผลของการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๒๐๐/ ๕๔๕๐

เรียน ป.กทม.

ขอเรียนประสานมาเพื่อโปรดมอบหน่วยงานพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายมงคลชัย สมอุดร)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๐๖๗๖

(นายเอกวิทย์ อัมระपाल)

ผู้ช่วยเลขานการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รักษาการแทนเลขานการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๓ (นางสาววรรณดา ตริมหาโชค)

โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘ (นางสาวสุปียา ยิ่งสกุล)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๘



<https://tinyurl.com/2zdbh7s6>

(รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านของหน่วยงาน)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สลป.
เลขที่ จ.ทพ. 3742
วันที่ 30 ส.ค. 2565
เวลา.....

ผอ. สลป.
พิจารณาทำเนียบการ
ก.พ.

(นายขจิต ชัชวานิชย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๙ ส.ค. ๒๕๖๕

กลุ่มงานสารบรรณกลางและบริหารเอกสาร
ส่วนบริหารกลาง สลป.
เลขที่ 652
วันที่ 31 ส.ค. 2565
เวลา ๑๖-๐๐ น.

เรียน ผู้อำนวยการส่วนบริหารกลาง
ดำเนินการ

วิไล เจริญชัยสกุล

(นางวิไล เจริญชัยสกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
๓๐ ส.ค. ๖๕

ส่วนบริหารกลาง สลป.
เลขที่ 2610
วันที่ 31 ส.ค. 2565
เวลา..... 10.30 น.
๓๑. 31/8/65

- ทราบ
- มอบหมาย *ค.พร*
- เวียนแจ้ง
 - เพื่อทราบ
 - เพื่อถือปฏิบัติ
 - เพื่อดำเนินการ

S
(นางสาวสุชาดา อิทธานารัตน์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานสารบรรณกลางและบริหารเอกสาร
ส่วนบริหารกลาง สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานสารบรรณกลางและบริหารเอกสาร
๓๑ ส.ค. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานสารบรรณกลางและบริหารเอกสาร
ดำเนินการต่อไป

ศุภฤกษ์ หุโธสง

(นายศุภฤกษ์ หุโธสง)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารกลาง
สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
๓๑ ส.ค. ๒๕๖๕