



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนบริหารจัดการการฝึกอบรม โทร./โทรสาร ๐. ๒๒๒๔. ๓๐๖๓ หรือโทร. ๑๒๗๔)
ที่ กท.๐๔๐๑/ ๒๓๕๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map : TRM)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร จะดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map : TRM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ข้าราชการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส สังกัดสำนักและสำนักงานเขต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะ ตามสมรรถนะประจำกลุ่มงานด้านการคิดวิเคราะห์และการให้คำปรึกษาแนะนำให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในสายงานต่าง ๆ เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปพัฒนางานได้ โดยใช้วิธีการเรียนรู้รูปแบบการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ ลักษณะการฝึกอบรมเป็นแบบไป - กลับ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๓ วันทำการ รวมจำนวน ๑๐๐ คน ณ โรงแรมโนเชเตกรุงเทพมหานคร ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมสังกัดสำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๕ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมสังกัดสำนักงานเขต

สถาบันฯ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามเอกสารที่แนบ หน่วยงานละ ๑ คน สำรอง ๒ คน โดยขอให้ส่งเอกสารประกอบการสมัคร (เอกสารหมายเลข ๑ - ๒) ไปยังสถาบันฯ ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากพ้นจากวันที่กำหนดถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม และดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://shorturl.asia/๖XLzg>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวประภาศรี ศุภอักษร

(นางสาวประภาศรี ศุภอักษร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

แบบส่งรายชื่อข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map : TRM)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ (สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมสังกัดสำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๕ (สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมสังกัดสำนักงานเขต)

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/สำนักงาน/สำนักงานเขต/.....

รุ่นที่	ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	สังกัด กอง/ฝ่าย	โทรศัพท์มือถือ
รุ่นที่ ๑						
สำรอง ๑						
สำรอง ๒						
รุ่นที่ ๒						
สำรอง ๑						
สำรอง ๒						

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)

เงื่อนไขการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๑. กรณีผู้สมัครในแต่ละรุ่นมีจำนวนไม่ครบหรือเกินจำนวนที่กำหนด สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณารายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม (สำรอง) ตามความเหมาะสม
๒. หน่วยงาน/ส่วนราชการ ส่งหนังสือแจ้งไปยังสถาบันฯ ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๓. ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมต้องได้รับวัคซีน Sinovac/Sinopharm/AstraZeneca/Moderna/Pfizer ครบ ๒ เข็ม หรือได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยา / WHO รับรอง และได้รับวัคซีนเข็มกระตุ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมแนบเอกสารรับรองการได้รับวัคซีนโควิด-19
๔. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง ส่วนบริหารจัดการการฝึกอบรม สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร โทร/โทรสาร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๖๓ โทรภายใน ๑๒๗๔ , ๑๒๗๕

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map : TRM)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อมูลส่วนบุคคล

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน - - - -

ตำแหน่ง.....สังกัดฝ่าย.....

กอง..... สำนัก/สำนักงานเขต.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....ภายใน.....โทรศัพท์มือถือ.....

e-mail: ID Line.....

สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่น (โปรดทำเครื่องหมาย ในรุ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม) รุ่นที่ ๑ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมสังกัดสำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

 รุ่นที่ ๒ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมสังกัดสำนักงานเขต

ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๕

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสามารถเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องได้ตลอดหลักสูตร โดยไม่ส่งผลกระทบต่อ
การปฏิบัติงานที่ข้าพเจ้ารับผิดชอบ(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ
(.....)๑. โปรดส่งใบสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปยังสถาบันฯ ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยทำเป็น
หนังสืออย่างเป็นทางการ๒. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง ส่วนบริหารจัดการการฝึกอบรม
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๘๙ หรือโทร ๑๒๗๔ , ๑๒๗๕

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

<https://shorturl.asia/๖XLzg>

หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map : TRM)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา วันที่	๐๙:๐๐ - ๑๑:๐๐ น.	๑๑:๐๐ - ๑๒:๐๐ น.	๑๒:๐๐ - ๑๓:๐๐ น.	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
วันที่ ๑	หัวข้อ “ความหมายและกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์”	หัวข้อ “รูปแบบการคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบเพื่อการพัฒนางาน และแก้ไขปัญหา”	พักรับประทานอาหารกลางวัน	หัวข้อ “เทคนิคการคิดเชิงวิเคราะห์ เพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงาน”
วันที่ ๒	หัวข้อ “เทคนิคการให้คำปรึกษาแนะนำ”			หัวข้อ “ความรู้ ทักษะ และจรรยาบรรณ ในการให้คำปรึกษาแนะนำ”
วันที่ ๓	หัวข้อ “บทบาทและขั้นตอนการเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ”			หัวข้อ “นำเสนอบทบาทสมมติ การให้คำปรึกษาแนะนำ”