



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักการคลัง โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๒๕๕๘ หรือโทร. ๑๖๔๗)

ที่ กท ๑๓๐๗/๒๒๘

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดการปิดและเปิดคลังวัสดุกลางกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยสำนักการคลัง จะทำการตรวจสอบการรับ-จ่ายวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และตรวจนับวัสดุที่คงเหลืออยู่ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยถือปฏิบัติตามข้อ ๒๑๓ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงจำเป็นต้องปิดคลังวัสดุกลางฯ โดยจะงดจ่ายวัสดุสำนักงาน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ (๑๙ วันทำการ) และจะเปิดคลังวัสดุกลางฯ เพื่อทำการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ฉะนั้น จึงให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ทำการเบิกวัสดุสำนักงานสำรองไว้ใช้ระหว่างปิดคลังวัสดุกลางฯ แต่ทั้งนี้ให้เบิกได้ไม่เกินวงเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุสำนักงาน) ที่หน่วยงานได้โอนไปตั้งจ่ายที่กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ สำนักการคลัง ที่คงเหลืออยู่ ณ ปัจจุบัน
๒. วัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในราชการของสำนักงานเขต ซึ่งจัดพิมพ์จากเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ๕% ตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการอนุญาตให้กรุงเทพมหานครหักรายได้จากเงินที่ได้รับในการจัดเก็บค่าธรรมเนียม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๐ นั้น ให้ดำเนินการเบิกสำรองไว้เช่นเดียวกัน โดยไม่หักจากงบประมาณของหน่วยงาน
๓. กรณีหน่วยงานมีงบประมาณที่ได้โอนไปตั้งจ่ายที่กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ สำนักการคลัง และใช้ไม่หมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักการคลังจะตัดยอดเงินคงเหลือของหน่วยงานทั้งหมด ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๗/๔๙๗๙ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ขอให้เร่งดำเนินการเบิกวัสดุสำนักงานประเภทแบบพิมพ์จากคลังวัสดุกลาง ซึ่งได้เวียนแจ้งหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๗/๕๑๖๗ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางศิลปสวย ระวีแสงสุรย์)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร