

การใช้งานระบบฐานข้อมูลประชาชนกลาง (Linkage Center)  
ผ่านระบบ Government Data Exchange (GDx) ที่บ้าน

1. [ลงทะเบียน](#)
2. [การใช้งาน](#)
3. [การใช้งานค้นหาข้อมูลประชาชน](#)

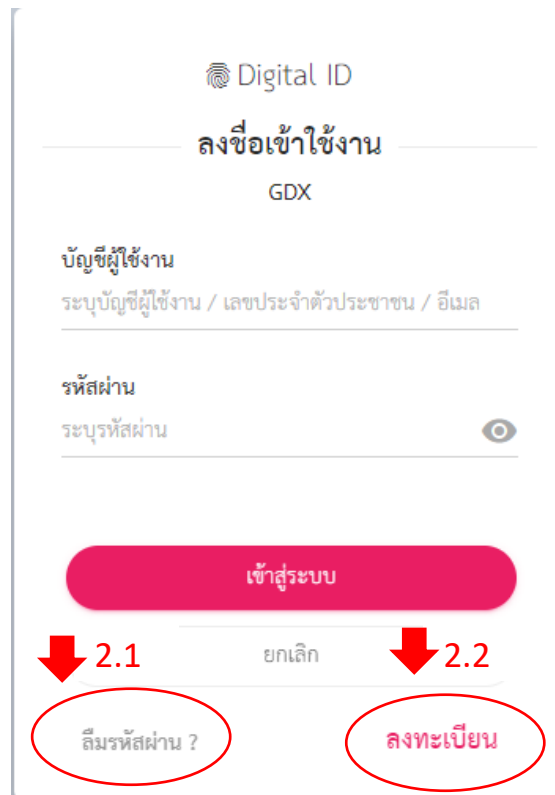
## 1. การลงทะเบียน

1.1 เข้าเว็บไซต์ <https://gdx.dga.or.th/>

1.2 กดปุ่ม “ลงทะเบียน/เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID”




1.3 คลิก “ลงทะเบียน” หรือ “ลืมหัดผ่าน”




- 1.3.1 กรณีกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนแล้ว ระบบแจ้งว่า **“เลขประจำตัวประชาชนนี้ถูกใช้ลงทะเบียนแล้ว”** ให้ **กดลิ้งรหัสผ่าน** (ตาม 2.1) และทำการกู้คืนบัญชี โดยต้องกรอก หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรืออีเมล เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชี 1) กู้คืนบัญชีทางอีเมล หรือ 2) กู้คืนบัญชีทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ จะมีรหัส OTP ส่งไปในช่องทางที่เลือก กดยืนยัน ผลการกู้คืนบัญชีสำเร็จ สามารถนำรหัส OTP นำมาเข้าสู่ระบบการใช้งานได้ ทั้งนี้การเข้าสู่ระบบจะต้องได้รับการอนุมัติจาก Admin แล้ว
- 1.3.2 กรณีลงทะเบียนใหม่ (ตาม 1.3.2) ให้กดยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ พิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล กรอกพิสูจน์ตัวตน ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก และใส่รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน กดยืนยัน กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ และรอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล (กดเข้าสู่ระบบ เมื่อได้รับการอนุมัติจาก Admin แล้ว)


**ลงทะเบียน**


One account. All of Services.

  
ข้อตกลงการใช้บริการ

  
พิสูจน์ตัวตน

  
กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน

  
ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ

  
ตรวจสอบข้อมูล

**ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล**

ใช้งานซ้ำอีก ซึ่งบริการดังกล่าวจะมีการควบคุมและรักษาความปลอดภัยด้วยมาตรการที่เหมาะสม  
ซึ่งในข้อตกลงการให้บริการนี้ ให้

“ผู้ให้บริการ” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล (องค์การมหาชน)

“ผู้ใช้บริการ” หมายความว่า ผู้สมัครใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

“บริการ” หมายความว่า บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

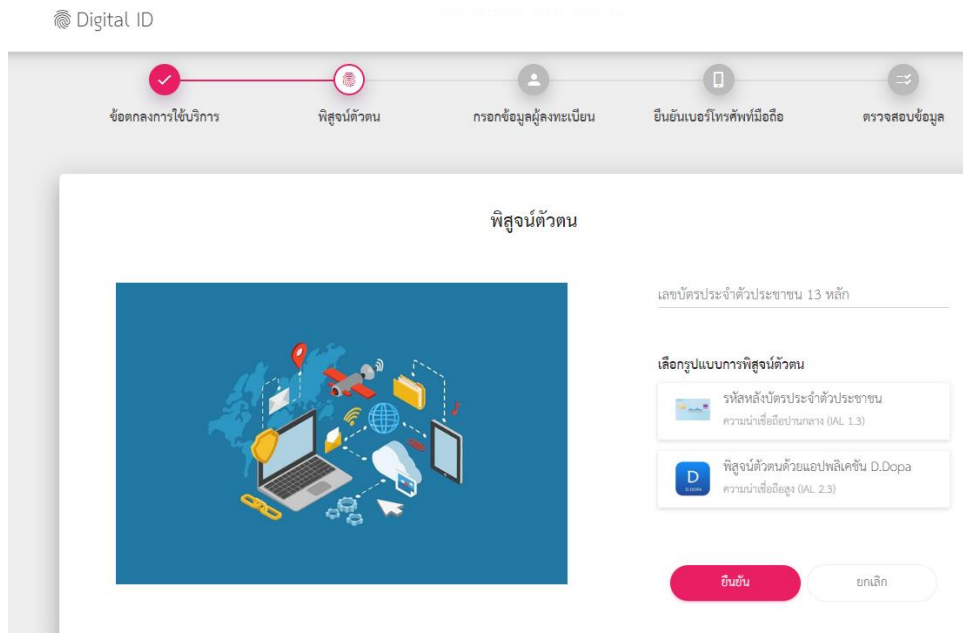
ผู้ให้บริการและผู้ให้บริการได้ตกลงกันโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ผู้ใช้บริการจะต้องสมัครใช้บริการหรือลงทะเบียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ผู้ให้บริการกำหนด โดยการสมัครใช้บริการจะไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งปวง ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถให้บริการได้ทันทีภายหลังจากสมัครใช้บริการหรือลงทะเบียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้าพเจ้าได้อ่านและยินยอมให้ผูกพันตามเงื่อนไขภายใต้ข้อตกลงการให้บริการนี้

ยินยอม

ไม่ยินยอม



- 1.4 เมื่อเข้าสู่ระบบครั้งแรก จะขึ้น “กรุณาตรวจสอบข้อมูล” ให้กรอกชื่อหน่วยงาน กำหนดเป็น “กรุงเทพมหานคร” หน่วยงานสาขา ให้กรอกหน่วยงานต้นสังกัด กดบันทึกข้อมูล
- 1.5 กองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ สยป. จะตรวจสอบและกดยืนยัน ว่าเป็นเจ้าหน้าที่ของ กรุงเทพมหานครจริง เพื่อให้สามารถใช้งานได้

## 2. การใช้งานครั้งแรก

2.1 เข้าเว็บไซต์ <https://gdx.dga.or.th/>

2.2 กดปุ่ม “ลงทะเบียน/เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID”

2.3 เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ จะปรากฏหน้าจอดังกล่าว หากเป็นการใช้ครั้งแรกต้องดำเนินการดังนี้

2.3.1 ติดตั้งโปรแกรม GovAMI (มุมขวา ตามภาพ) ลงในคอมพิวเตอร์ เมื่อลงสำเร็จแล้ว  
โปรแกรมจะแสดงดังภาพ

The screenshot shows the GDX system interface. At the top, there is a search bar and a notification box. The notification box is titled "สถานะการลงชื่อเข้าใช้งาน GovAMI : ออฟไลน์" (GovAMI login status: Offline) and contains a list of steps for installation and usage. A red arrow points to the "ขั้นตอนการใช้งาน" (Usage Steps) box. The steps are: 1. เปิดโปรแกรม GovAMI (ดาวน์โหลด) (Open GovAMI program (download)), 2. เสียบบัตรและลงชื่อ เข้าสู่ระบบโปรแกรม (Insert card and sign in to the program), 3. กดปุ่มตรวจสอบสถานะล่าสุด (Click the latest status check button), 4. กรอกรหัสบัตรประชาชนและกดปุ่มยืนยัน (Enter ID card number and click confirm).

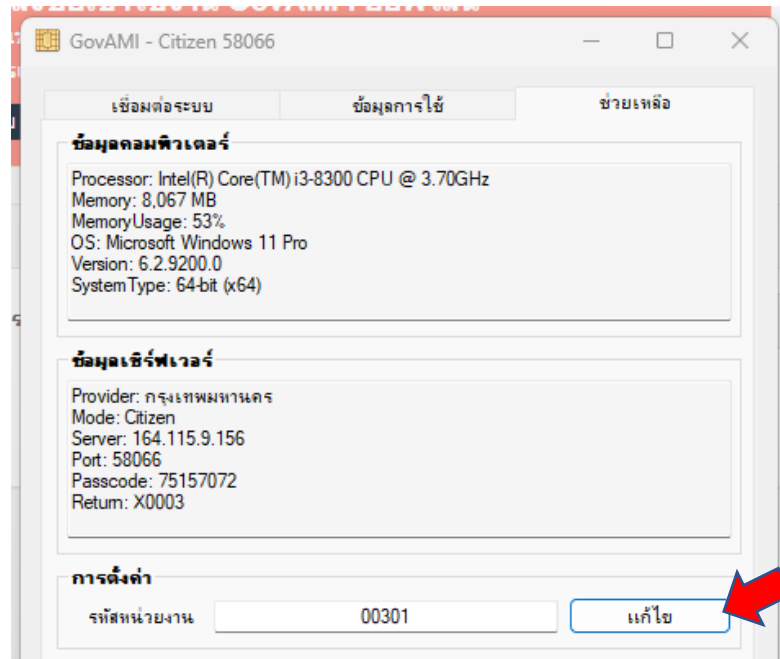
2.3.2 เลือกเมนู “ข้อมูลสิทธิเจ้าหน้าที่” -> เลือกเมนูย่อย “ข้อมูลบุคคล (Linkage)”

The screenshot shows the navigation menu on the left side of the GDX system interface. The menu items are: ข้อมูลสิทธิเจ้าหน้าที่ (checked), ข้อมูลบุคคล (On Card), ข้อมูลบุคคล (IKNO), and ข้อมูลบุคคล (Linkage). A red arrow points to the 'ข้อมูลบุคคล (Linkage)' option.

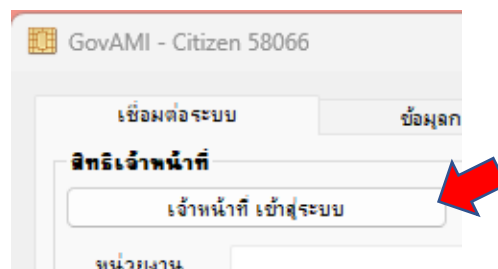
2.3.3 กดปุ่ม “เปิดโปรแกรม GovAMI”

The screenshot shows a notification box with a red background and a white 'X' icon. The text in the box reads: "สถานะการลงชื่อเข้าใช้งาน GovAMI : ออฟไลน์" (GovAMI login status: Offline), "กรุณาเสียบบัตรเข้าสู่ระบบ GovAMI ใหม่" (Please insert card to enter the GovAMI system), and "หมายเหตุ : โปรแกรม GovAMI" (Note: GovAMI program). At the bottom of the box, there is a button labeled "เปิดโปรแกรม GovAMI" (Open GovAMI program). A red arrow points to this button.

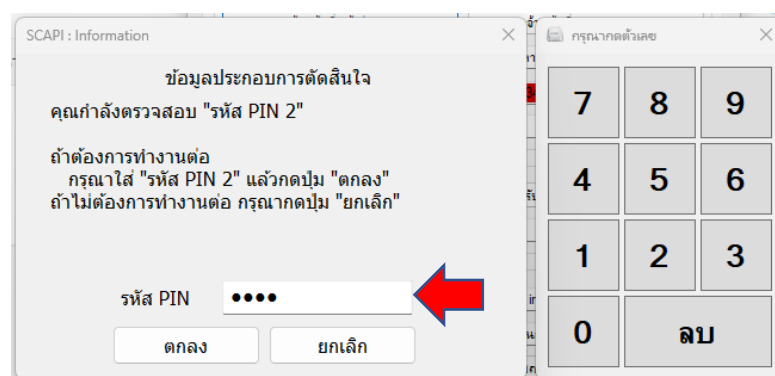
- 2.3.4 ตั้งค่าหน่วยงานเป็นกรุงเทพมหานคร โดยกดที่แถบ “ช่วยเหลือ” ในส่วนของการตั้งค่า กดปุ่มแก้ไข และแก้ไขเป็น “00301”



- 2.3.5 กดแถบ “เชื่อมต่อระบบ” -> กดปุ่ม “เจ้าหน้าที่ เข้าสู่ระบบ”



- 2.3.6 ใส่หมายเลข Pin Code 4 หลัก จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง”

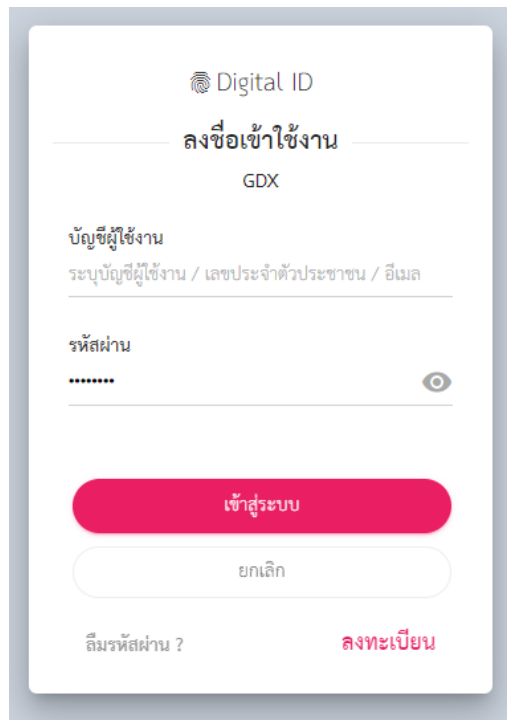




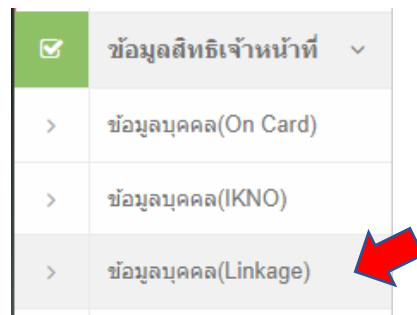
### 3. การใช้งานค้นหาข้อมูลประชาชน

3.1 เข้าเว็บไซต์ <https://gdx.dga.or.th/>

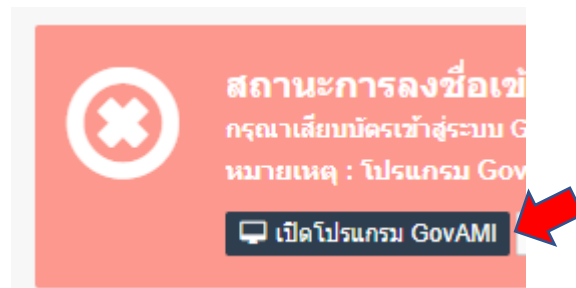
3.2 กดปุ่ม “ลงทะเบียน/เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID” และ Login เข้าสู่ระบบ



3.3 เลือกเมนู “ข้อมูลสิทธิเจ้าหน้าที่” -> เลือกเมนูย่อย “ข้อมูลบุคคล (Linkage)”

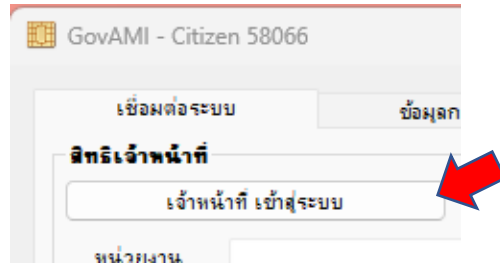


3.4 กดปุ่ม “เปิดโปรแกรม GovAMI”

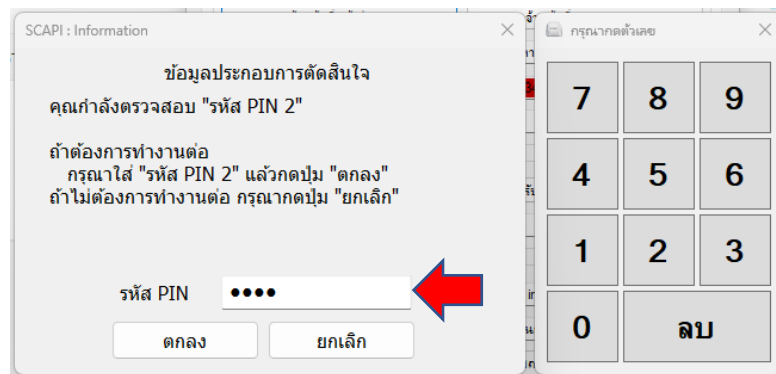




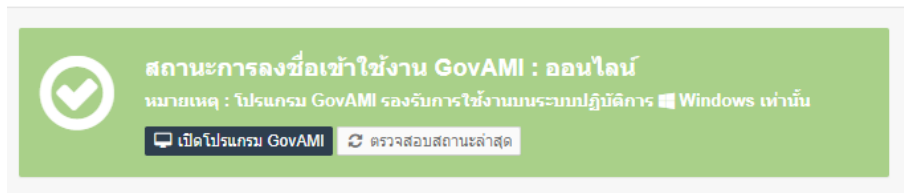
3.5 กดแถบ “เชื่อมต่อระบบ” -> กดปุ่ม “เจ้าหน้าที่ เข้าสู่ระบบ”



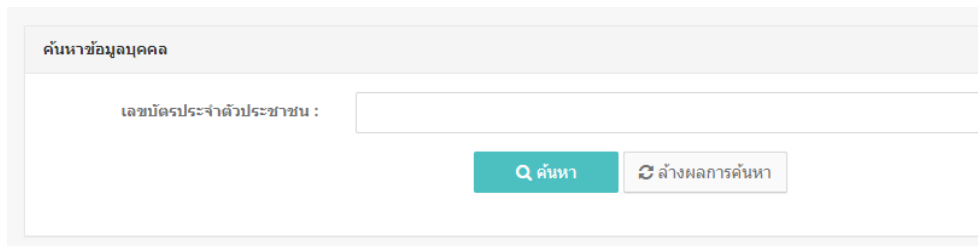
3.6 ใส่หมายเลข Pin Code 4 หลัก จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง”



3.7 กดปุ่ม “ตรวจสอบสถานะล่าสุด”



3.8 การค้นหาข้อมูล โดยพิมพ์หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก จากนั้น กดปุ่ม “ค้นหา”



3.9 กทม. สามารถค้นหาได้ 3 ข้อมูล



ฐานข้อมูลนี้จะแสดง วัน เดือน ปี ที่ย้ายเข้ามาในบ้าน

ฐานข้อมูลนี้จะแสดงเลขรหัสประจำบ้าน และข้อมูลที่อยู่