



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร โทร.๐ ๒๒๒๖ ๓๗๔๕ หรือโทร. ๑๔๖๐)

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๕๐๖ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ผลการพิจารณากลับกรองโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ตามที่คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานครได้มีการประชุมเพื่อพิจารณากลับกรองโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน นั้น

สำนักงาน ก.ก. ขอแจ้งผลการพิจารณาโครงการฯ ดังนี้

๑. แนวทางการพิจารณาโครงการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ผลการพิจารณากลับกรองโครงการฯ พร้อมข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ (เอกสารหมายเลข ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

แนวทางการพิจารณาโครงการ

ตามองค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน
งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ
เพื่อไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Innovation Base)

ตัวชี้วัด : ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ประเด็นการพิจารณา รวม ๓๐ คะแนน	คำอธิบายและหลักเกณฑ์การพิจารณา
<p>๑. ความเป็นนวัตกรรม (ตามนิยามและรูปแบบที่กำหนด) (จำนวน ๑๐ คะแนน)</p>	<p>เป็นการดำเนินงานในรูปแบบใหม่ที่หน่วยงานนั้นไม่เคยดำเนินการมาก่อน หรือเป็นการต่อยอด/พัฒนาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ซึ่งสามารถแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอดคล้องกับรูปแบบของนวัตกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่หลักเกณฑ์กำหนด ได้แก่ นวัตกรรมเชิงนโยบาย นวัตกรรมบริการ หรือนวัตกรรมการบริหาร/องค์กร - เป็นวิธี หรือรูปแบบการทำงานที่แตกต่างจากเดิมอย่างชัดเจน - สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน และหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ - มีรูปแบบแนวทางและวิธีดำเนินการที่เป็นการปรับปรุง พัฒนา ต่อยอด และยกระดับการปฏิบัติงาน - มีหลักการ หลักวิชา หรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนให้เกิดวิธีการใหม่ หรือวิธีการที่แตกต่างไปจากเดิม
<p>๒. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (จำนวน ๑๐ คะแนน)</p>	<p>เป็นการคิดอย่างอิสระ มีความริเริ่มและสร้างสรรค์ โดยอาศัยองค์ความรู้และประสบการณ์จากการดำเนินงานเป็นฐาน เพื่อใช้ในการพัฒนาให้เกิดสิ่งใหม่ โดยความคิดและสิ่งที่ได้ริเริ่มและสร้างสรรค์ขึ้นมานั้น สามารถหรือส่งผลทำให้ข้อจำกัดหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงานที่มีอยู่เดิมให้ลดลงหรือหมดไป และหรือก่อให้เกิดแนวทาง วิธีการปฏิบัติใหม่ที่มีความแตกต่างไปจากเดิมอย่างเห็นได้ชัด โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถปฏิบัติได้ เกิดประโยชน์จริง และแก้ปัญหาได้ - สนับสนุนภารกิจและหรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และหรือการให้บริการของหน่วยงาน/กรุงเทพมหานคร
<p>๓. แผนดำเนินการ (จำนวน ๑๐ คะแนน)</p>	<p>เป็นการกำหนดขั้นตอน และวิธีดำเนินการตามโครงการพร้อมมีระยะเวลากำกับในแต่ละขั้นตอนการทำงานอย่างชัดเจน ตั้งแต่เริ่มต้นเมื่อได้รับอนุมัติโครงการจากคณะกรรมการฯ ว่าในแต่ละขั้นตอนจะดำเนินการอย่างไร ในช่วงระยะเวลาใด โดยอย่างน้อยต้องมี ๓ ขั้นตอน ได้แก่ การสร้างนวัตกรรม การนำนวัตกรรมไปใช้ และการรายงานผลต่อหัวหน้าหน่วยงาน โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด - แผนการดำเนินงานมีความชัดเจนในแต่ละขั้นตอน - แผนนั้นแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่จะสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

ผลการพิจารณาโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๑	การเพิ่มประสิทธิภาพภารกิจการประชุมของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานครด้วยแพลตฟอร์มกูเกิ้ล (Google Platform) และ Line notification service	สำนักงาน เลขานุการสภา กรุงเทพมหานคร	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการขยายผล โดยการนำไปใช้ กับทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร
๒	พัฒนาระบบสืบค้นและติดตามหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร	สำนักงานเลขานุการ ผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ สามารถเป็นต้นแบบให้หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานครได้ เกี่ยวกับการติดตามสถานะ ของหนังสือต่าง ๆ ซึ่งหากสามารถขยายผล โดยการนำไปใช้กับทุกหน่วยงานได้ จะก่อให้เกิด ประโยชน์กับกรุงเทพมหานครได้มากยิ่งขึ้น
๓	การลดเวลาปฏิบัติงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	สำนักงาน ก.ก.	ผ่าน
๔	ระบบการประสานงานและการติดตามเรื่องร้องเรียนระหว่างศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์กับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครผ่านช่องทาง Line Official Account	สำนักงาน เลขานุการปลัด กรุงเทพมหานคร สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ในอนาคตควรมีการเชื่อมโยงกับระบบเรื่อง ร้องเรียนต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครที่มีอยู่ ทุกช่องทาง เพื่อให้หน่วยงานสามารถรายงานผล การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนในครั้งเดียว
๕	บริการงานทะเบียนตรงใจด้วย "On - Demand Service"	สำนักงานปกครอง และทะเบียน สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ หากมีการดำเนินโครงการต่อไปในอนาคต ควรคำนึงถึงความคุ้มค่าในการออกให้บริการด้วย
๖	การพัฒนาแบบตรวจสอบบัญชีและการเงินของศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	สำนักงาน ตรวจสอบภายใน สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน
๗	การรับรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ผ่านระบบตอบรับอิเล็กทรอนิกส์	สำนักงาน การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ เมื่อมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการรายงานตัว ผู้สอบแข่งขันได้แล้ว ควรมีการพิจารณาเกี่ยวกับ กระบวนการจัดส่งจดหมายไปยังผู้สอบแข่งขันได้ ทางไปรษณีย์ว่ายังมีความจำเป็นอยู่หรือไม่

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๗	การรับรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ผ่านระบบตอบรับอิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)	สำนักงาน การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร (ต่อ)	รวมถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ทั้งหมด หากต้องมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น สำนักงานการเจ้าหน้าที่ควรมีการแก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย
๘	ระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมและตอบกลับอัตโนมัติ	สถาบันพัฒนา ข้าราชการ กรุงเทพมหานคร สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน
๙	ตอบข้อหารือผ่านแอปพลิเคชันที่มีอยู่ของสำนักงานกฎหมายและคดี	สำนักงาน กฎหมายและคดี สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน
๑๐	สร้างชุมชนออนไลน์เพื่อพัฒนาการสื่อสารนโยบายของกรุงเทพมหานคร	สำนักงาน ประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน
๑๑	ระบบสืบค้นข้อมูลงานตรวจราชการ	กองงาน ผู้ตรวจราชการ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน
๑๒	“BMA Online InterClinic” (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร)	สำนักงาน การต่างประเทศ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนาให้เป็นการเรียนรู้แบบ e-Learning
๑๓	การบริการทางการแพทย์รูปแบบใหม่ (New Normal) ของโรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานการแพทย์	สำนักงานการแพทย์	ผ่าน
๑๔	นวัตกรรม “Happy Mapping”	สำนักอนามัย	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการจัดเก็บฐานข้อมูลที่ได้จากการดำเนินโครงการด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๑๕	การจัดบริการอาหารเช้า และอาหารกลางวันของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ด้วยระบบ Thai School Lunch for BMA	สำนักงานการศึกษา	ผ่าน
๑๖	จัดทำระบบ Smart Monitor Lightingบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และหน้าปากซอยอารีย์พื้นที่เขตจตุจักรและเขตพญาไท	สำนักงานโยธา	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ๑. หากมีการพัฒนา/ต่อยอด ด้วยการติดตั้งกล้อง CCTV ไว้ด้วย จะก่อให้เกิดประโยชน์กับกรุงเทพมหานคร และประชาชนมากขึ้น ๒. ในอนาคตหากมีการพัฒนาโดยการติดตั้งไฟฟ้าที่ใช้ระบบเซนเซอร์ (Sensor) ได้ จะช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้มากขึ้น ๓. กรุงเทพมหานครควรมีการบูรณาการร่วมกันระหว่างสำนักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของประชาชน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๑๗	การเชื่อมโยงสัญญาณภาพกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่จุดเสี่ยง จุดเฝ้าระวัง และสถานีสูบน้ำหลัก เพื่อการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	สำนักการระบายน้ำ	ผ่าน
๑๘	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและข้อหาหรือที่ใช้ในการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเขต	สำนักงานคลัง	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรนำงานด้านอื่น มาดำเนินการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการในลักษณะเดียวกันด้วย
๑๙	ปฏิรูปการลงทะเบียนคัดเลือกผู้มีสิทธิทำการค้าในพื้นที่ทำการค้าของกรุงเทพมหานคร	สำนักเทศกิจ	ผ่าน
๒๐	ปรับปรุงศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทางอัจฉริยะ	สำนักการจราจรและขนส่ง	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ หากมีการพัฒนา/ต่อยอดให้สามารถนั่งรอรถประจำทางโดยไม่จำเป็นต้องรอที่ศาลาที่พักผู้โดยสารเท่านั้น จะก่อให้เกิดความสะดวกกับประชาชนได้มากยิ่งขึ้น
๒๑	พัฒนาระบบบริหารจัดการการใช้พื้นที่การทางพิเศษแห่งประเทศไทยของกรุงเทพมหานคร	สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	ผ่าน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๒๒	การติดตั้งระบบอัตโนมัติ ในรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	สำนักป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ หากหน่วยงานมีการดำเนินโครงการอย่าง ต่อเนื่อง ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของ นวัตกรรมด้วย เนื่องจากนวัตกรรมนี้มีผลกระทบ ต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ดังนั้น ใน การนำไปใช้ควรมีการตรวจรับรองมาตรฐานด้าน ความปลอดภัยจากหน่วยงานที่น่าเชื่อถือด้วย
๒๓	การจัดทำต้นแบบเอกสารงบประมาณ แบบมุ่งเน้นผลงาน และคู่มือการกรอก ข้อมูลอัตราค่าจ้าง และสัดส่วนฯ (File Excel ต้นแบบ) เพื่อใช้จัดทำร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แบบมุ่งเน้น ผลงานของกรุงเทพมหานคร	สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร	ผ่าน
๒๔	นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผล เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department	สำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผล	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดการดำเนิน โครงการให้สามารถใช้งานได้ทุกหน่วยงาน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร รวมถึงการดำเนินการ ในงานด้านอื่น ๆ ให้ครบถ้วน และทุกหน่วยงาน สามารถใช้งานระบบเดียวกันได้
๒๕	สวนสาธารณะขยะเท่ากับศูนย์ ด้วยนวัตกรรม (Innovation For Zero Waste Park)	สำนักสิ่งแวดล้อม	ผ่าน
๒๖	บรรณนิเทศน์ออนไลน์	สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	ผ่าน
๒๗	เพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัด สวัสดิการและการสงเคราะห์ (E-Case)	สำนักพัฒนาสังคม	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการต่อยอดการดำเนินโครงการ อย่างต่อเนื่อง โดยการดำเนินการให้ครบถ้วน ทั้งกระบวนการ เพื่อให้ประชาชนได้รับ ความสะดวก รวดเร็ว และลดการมาติดต่อ ที่หน่วยงาน
๒๘	ให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ LINE Official Account (LINE OA)	สำนักงานเขต คลองสาน	ผ่าน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๒๙	คลองสามวาสะอาด ด้วยเครือข่าย ป้องกันกรทิ้งขยะ	สำนักงานเขต คลองสามวา	ผ่าน
๓๐	ตรวจสอบเอกสารล่วงหน้าก่อนมา สำนักทะเบียน	สำนักงานเขต คลองเตย	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ นวัตกรรมที่จัดทำเป็นการดำเนินการ เฉพาะฝ่ายทะเบียน ควรมีการพัฒนา/ต่อยอด ให้ครอบคลุมงานบริการให้ครบทุกฝ่าย
๓๑	คันทายาวเข้าถึงห่วงใย ใส่ใจ คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	สำนักงานเขต คันทายาว	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ นวัตกรรมที่จัดทำเป็นการดำเนินการ กับผู้สูงอายุเฉพาะกลุ่ม ควรมีการพัฒนา/ ต่อยอดให้ครอบคลุมผู้สูงอายุทั้งหมดจะก่อให้เกิด ประโยชน์กับประชาชนมากขึ้น
๓๒	Q&A CHATUCHAK	สำนักงานเขตจตุจักร	ผ่าน
๓๓	จอมทอง Welfare Care	สำนักงานเขต จอมทอง	ผ่าน
๓๔	Donmueang F.L.A.S.H.	สำนักงานเขต ดอนเมือง	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดโดยการออกแบบ กระบวนการทำงานให้ง่าย ไม่ซับซ้อน กระจับ และสะดวกรวดเร็วมากขึ้น
๓๕	โครงการรับแจ้งเด็กเข้าเรียน ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	สำนักงานเขต ดินแดง	ผ่าน
๓๖	การแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์จาก เปลือกผลไม้ เป็นกระดาษ หรือพลาสติกชีวภาพ (Bioplastic)	สำนักงานเขต ดุสิต	ผ่าน
๓๗	ห่วงใย เข้าถึง พร้อมแก้ไขทันที (Care Access Now : CAN)	สำนักงานเขต ตลิ่งชัน	ผ่าน
๓๘	THAWI Connect (ให้บริการ ประชาชนด้วย Line Official Account)	สำนักงานเขต ทวีวัฒนา	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ๑. สามารถใช้เป็นต้นแบบให้สำนักงานเขต อื่น ๆ ได้ เนื่องจากเป็นการบริการที่ครอบคลุม ในทุกเรื่อง ๒. การให้บริการในลักษณะดังกล่าว ทั้งใน ปัจจุบัน และอนาคตควรคำนึงถึงความถูกต้อง ของข้อมูลด้วย เนื่องจากผู้รับบริการ สามารถ นำคำตอบจากการให้บริการผ่าน Line ใช้เป็น หลักฐานในการอ้างอิงเรื่องต่าง ๆ ด้วย

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๓๙	นวัตกรรมทุ่งครุ เพื่อความสะอาดที่สุดของประชาชน	สำนักงานเขตทุ่งครุ	ผ่าน
๔๐	การฝึกอบรมการเรียนรู้วิธีการประชุมทางไกล (Teleconference) ของเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตธนบุรี	สำนักงานเขตธนบุรี	ผ่าน
๔๑	ห้องสมุดหนังสือมือสองเขตบางกะปิ และเครือข่าย Facebook Fanpage	สำนักงานเขตบางกะปิ	ผ่าน
๔๒	ระบบการจองห้องประชุม Google Form และ Google Calendar	สำนักงานเขตบางกอกน้อย	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดไปยังบริการประเภทอื่น ๆ ด้วย
๔๓	นวัตกรรมการให้บริการประชาชนผู้ใช้บริการด้วย Line Official Account	สำนักงานเขตบางกอกใหญ่	ผ่าน
๔๔	พัฒนานวัตกรรมอนุรักษ์ต้นกล้าโครงการป่าชายเลนบางขุนเทียน	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	ผ่าน
๔๕	เพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างออนไลน์	สำนักงานเขตบางเขน	ผ่าน
๔๖	ที่จอดรถอัจฉริยะ	สำนักงานเขตบางคอแหลม	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ การดำเนินการที่จอดรถอัจฉริยะ เป็นเรื่องที่ทันสมัย หากสามารถพัฒนาในส่วนอื่นเพิ่มเติมและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นได้ จะก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้รับบริการเป็นอย่างมาก
๔๗	การพัฒนา Web Application ส่งข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม	สำนักงานเขตบางซื่อ	ผ่าน
๔๘	การประยุกต์ใช้ Line Official Account เพื่อให้บริการด้านสารสนเทศของสำนักงานเขตบางนา	สำนักงานเขตบางนา	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดให้ครอบคลุมงานบริการให้ครบทุกฝ่าย
๔๙	จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ของเขตบางบอน	สำนักงานเขตบางบอน	ผ่าน
๕๐	BP GUIDE	สำนักงานเขตบางพลัด	ผ่าน
๕๑	Bangrak on LINE	สำนักงานเขตบางรัก	ผ่าน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๕๒	นวัตกรรมควบคุมคุณภาพการบริหารพื้นที่เชิงรุก โดยผู้บริหารพื้นที่ (CEO)	สำนักงานเขต บางแค	ผ่าน
๕๓	CSG GURU	สำนักงานเขต บึงกุ่ม	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดให้ครอบคลุมงานบริการให้ครบทุกฝ่าย
๕๔	อากาศสะอาดเขตปทุมวัน	สำนักงานเขต ปทุมวัน	ผ่าน
๕๕	ประเวศสะอาดด้วยเครือข่ายป้องกันการทิ้งขยะ	สำนักงานเขต ประเวศ	ผ่าน
๕๖	การให้บริการรับยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET)	สำนักงานเขต ป้อมปราบศัตรูพ่าย	ผ่าน
๕๗	พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิตคนพญาไท	สำนักงานเขต พญาไท	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการจัดเก็บข้อมูลของผู้สูงอายุทั้งหมดไม่จำกัดเฉพาะผู้ที่มีอายุ ๕๕ ปีขึ้นไปเท่านั้น
๕๘	INSIGHT PRANAKORN	สำนักงานเขต พระนคร	ผ่าน
๕๙	การเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	สำนักงานเขต พระโขนง	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ๑. ควรมีการขยายผลให้ทุกหน่วยงานดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ๒. ควรมีการพัฒนาโดยการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย
๖๐	ยื่นแบบสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างผ่าน Google forms	สำนักงานเขต ภาษีเจริญ	ผ่าน
๖๑	สร้างระบบพูดคุยโต้ตอบอัตโนมัติ (Chatbot) บนแอปพลิเคชันไลน์	สำนักงานเขต มีนบุรี	ผ่าน
๖๒	Yannawa Connect บริการช่องทางใหม่ใส่ใจชาวยานนาวา	สำนักงานเขต ยานนาวา	ผ่าน
๖๓	เชื่อมต่อภารกิจ พิชิตใจผู้รับบริการ	สำนักงานเขต ราชเทวี	ผ่าน
๖๔	ก่อสร้างสกาย สไตร์ลราชมรรค์บูรณะ	สำนักงานเขต ราชมรรค์บูรณะ	ผ่าน
๖๕	คืนคลองให้คนร่มเกล้า	สำนักงานเขต ลาดกระบัง	ผ่าน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๖๖	แอปพลิเคชัน Line@ แจ้งเตือนผู้ประกอบการให้มาต่ออายุใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมก่อนวันหมดอายุของสถานประกอบการทุกประเภท	สำนักงานเขตลาดพร้าว	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนาโดยการให้บริการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบด้วย จะเป็นประโยชน์มากกว่าการให้บริการแจ้งเตือนเพียงอย่างเดียว
๖๗	QR Code เส้นทางบริการเก็บขนมูลฝอย สำนักงานเขตวังทองหลาง	สำนักงานเขตวังทองหลาง	ผ่าน
๖๘	ยื่นแบบขออนุญาตรับรองการใช้รถจักรยานยนต์สาธารณะผ่านระบบออนไลน์	สำนักงานเขตวัฒนา	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนาระบบให้สามารถแนบไฟล์เอกสารผ่านระบบได้
๖๙	การแจ้งเด็กเข้าเรียนตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับออนไลน์	สำนักงานเขตสะพานสูง	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดให้ครอบคลุมงานบริการให้ครบทุกฝ่าย
๗๐	นวัตกรรมฐานข้อมูลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชนเขตสาทร ด้วย BMA GIS PORTAL	สำนักงานเขตสาทร	ผ่าน
๗๑	LINE Official Account สำนักงานเขตสายไหม	สำนักงานเขตสายไหม	ผ่าน
๗๒	ท่องโลกออนไลน์ ไซนาทาวน์ (The Online Guide to Chinatown)	สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนาให้สามารถให้ข้อมูลร้านอาหารที่ให้บริการส่งอาหารแบบ Delivery เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในปัจจุบัน
๗๓	พัฒนานวัตกรรมติดตามแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนเขตสวนหลวง	สำนักงานเขตสวนหลวง	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดเพิ่มเติม โดยให้มีการแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ เช่น สีแดง สีส้ม เป็นต้น เพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามสถานะของเรื่องร้องเรียนได้ว่ามีเรื่องใดบ้างที่อยู่ในสถานะวิกฤตที่ต้องได้รับการแก้ไขเป็นการเร่งด่วน โดยไม่ต้องตรวจสอบจาก Google sheet
๗๔	LINE Official Account สำนักงานเขตหนองจอก	สำนักงานเขตหนองจอก	ผ่าน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ผลการพิจารณา
๗๕	บริการผ่าน Line@ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตหนองแขม	สำนักงานเขต หนองแขม	ผ่าน - ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ๑. ในอนาคตหากมีการพัฒนา/ต่อยอด จนสามารถจ่ายภาษีผ่านช่องทางการให้บริการ ผ่าน Line@ นี้ได้ สำนักงานเขตต้องศึกษา ข้อกฎหมายเกี่ยวกับใบเสร็จรับเงินให้ละเอียดด้วย ๒. ควรมีการพัฒนา/ต่อยอดให้ครอบคลุม งานบริการให้ครบทุกฝ่าย
๗๖	ขอบ้านเลขที่ออนไลน์	สำนักงานเขต หลักสี่	ผ่าน
๗๗	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักงานเขต ห้วยขวาง	ผ่าน