



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (กองยุทธศาสตร์บริหารจัดการ โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๙๙๔๗ หรือโทร. ๑๕๑๑)

ที่ กท ๐๕๐๒/๐๓๓๑

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ส่งรายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารแผนสำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจะดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารแผนสำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๒๕ คน มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านการบริหารแผนสำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถบูรณาการการบริหารแผนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแบบไป - กลับ จำนวน ๓ รุ่น ๆ ละ ๒ วัน ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจึงขอความร่วมมือหน่วยงานส่งรายชื่อนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการวางแผน ระดับปฏิบัติการถึงชำนาญการพิเศษ และผู้อำนวยการต้น เข้ารับการอบรมตามโครงการฯ ดังนี้

๑. รุ่นที่ ๑ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
๒. รุ่นที่ ๒ ระดับสำนัก/สำนักงาน ก.ก. หน่วยงานละ ๕ คน
๓. รุ่นที่ ๓ ระดับสำนักงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หน่วยงานละ ๒ คน และระดับสำนักงานเขต หน่วยงานละ ๑ คน

โดยขอความร่วมมือจัดส่งรายชื่อฯ ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลตามแบบฟอร์มที่แนบ ทั้งทางเอกสาร และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sed.bma1511@gmail.com ภายในวันพุธที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายประสพสุข พิมพโกวิท)

รองผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารแผน
สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ขอให้ส่งรายชื่อมายังสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันพุธที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยสามารถติดต่อ
ประสานงานได้หมายเลขภายใน โทร. ๑๕๑๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๗๙๔๗

ชื่อหน่วยงาน.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ

คนที่หนึ่ง

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

กอง/สำนักงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

คนที่สอง

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

กอง/สำนักงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

คนที่สาม

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

กอง/สำนักงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

คนที่สี่

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

กอง/สำนักงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

คนที่ห้า

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

กอง/สำนักงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ประเภทอาหาร

ทั่วไป จำนวน.....คน มุสลิม จำนวน.....คน มังสวิรัติ จำนวน.....คน

หมายเหตุ : จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฯ

๑. ระดับสำนัก/สำนักงาน ก.ก. (ยกเว้นสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล) หน่วยงานละ ๕ คน

๒. ระดับสำนักงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หน่วยงานละ ๒ คน

๓. ระดับสำนักงานเขต หน่วยงานละ ๑ คน

กำหนดการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารแผนสำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
 ในเดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓ รุ่น ๆ ละ ๒ วัน
 ณ โรงแรมเอกชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

| เวลา วันที่ | ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
|----------------|------------------------------|---|--------------------------|---|
| วันแรก | ลงทะเบียน พิธีเปิดการอบรม | การบรรยายหัวข้อ “การบริหารแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา และขับเคลื่อนองค์กร” | พักรับประทานอาหารกลางวัน | การบรรยายหัวข้อ “หลักการ กระบวนการและเครื่องมือในการวางแผน และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์” |
| วันที่สอง | ลงทะเบียน | การถ่ายทอดยุทธศาสตร์สู่แผนงาน/โครงการ และฝึกปฏิบัติ | | สรุปผลในประเด็นสำคัญจากการฝึกปฏิบัติ |

หมายเหตุ : เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง