



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเทศกิจ (กองนิติการและบังคับคดี โทร. ๐ ๒๕๖๕ ๕๑๐๕ ต่อ ๓๓๕๔ โทรสาร ต่อ ๓๓๕๖)

ที่ กท ๑๔๐๔/๒๕๓

วันที่

๑๖ ก.พ. ๒๕๖๔

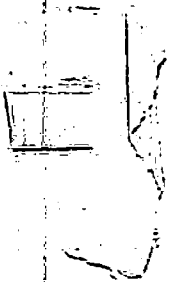
เรื่อง แนวทางการดำเนินการกรณีประชาชนแจ้งความตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด
และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

เรียน ผู้อำนวยการเขต

พร้อมนี้สำนักเทศกิจขอส่งสำเนาหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๔๐๔/๗๒ ลงวันที่ ๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการกรณีประชาชนแจ้งความตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติ
รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ มาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ส.ก. - ๑.

(นายศุภกฤต บุญจันทร์)
ผู้อำนวยการสำนักเทศกิจ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักเทคนิค โทร. ๐ ๒๕๖๕ ๕๑๐๕ ต่อ ๓๓๕๔ โทรสาร ต่อ ๓๓๕๖)

ที่ กท ๑๔๐๔/๗๒

วันที่ ๒๙ ก.พ. ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการดำเนินการกรณีประชาชนแจ้งความตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยกรุงเทพมหานครได้ออกระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีเจตนารมณ์เพื่อเป็นอีกมาตรการหนึ่งในการดูแลกรุงเทพมหานครให้มีความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยด้วยการอาศัยการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการสอดส่องดูแลแจ้งเหตุการกระทำผิด เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่กับผู้กระทำผิด โดยมีรางวัลนำจับหนึ่งซึ่งแบ่งจากค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้กับประชาชนผู้แจ้งความนำจับ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา

เนื่องจากพบปัญหาจากการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตและประชาชนผู้แจ้งความเกี่ยวกับ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎหมายซึ่งเกี่ยวข้องกับระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นจำนวนมาก จึงให้ยกเลิกแนวทางการดำเนินการตามหนังสือดังต่อไปนี้

๑. หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๑๔๐๕/๙๒๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๔๐๔/๑๐๙๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การรายงานสถิติผลการดำเนินการตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๑๔๐๔/๖๗๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติกรณีกระทำผิดเกี่ยวกับการจอดและขับซิ่งรถบนทางเท้า

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพบรรลุตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการกรณีประชาชนแจ้งความตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นายสกลธี ภัททิยกุล)

รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

**แนวทางการดำเนินการกรณีประชาชนแจ้งความตามมาตรา ๕๑
แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕
และจะต้องดำเนินการแบ่งค่าปรับจากการเปรียบเทียบให้แก่ประชาชนผู้แจ้งความนำจับ**

ในกรณีที่ประชาชนผู้พบเห็นการกระทำความผิดได้มีการแจ้งความต่อสำนักงานเขต ตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และมีความประสงค์ จะได้รับแบ่งค่าปรับจากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับ นั้น จะต้องปฏิบัติตามวิธีการที่กำหนด ในระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบ ให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้สำนักงานเขตถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การรับแจ้งความ

๑.๑ กรณีประชาชนแจ้งความด้วยตนเองที่สำนักงานเขต ให้สำนักงานเขตรับแจ้งความ โดยใช้แบบบันทึกการแจ้งความนำจับกรณีตามข้อ ๖ (๑) (ตอนที่ ๑) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบรายละเอียดให้ครบถ้วน และบันทึกข้อมูลในระบบรับแจ้งเบาะแสเพื่อรับส่วนแบ่งค่าปรับของประชาชน ๔.๐ พร้อมทั้งเสนอเรื่องต่อพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาสั่งการ

๑.๒ เมื่อได้รับแจ้งความโดยทางโทรศัพท์ ไปรษณีย์ โทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเภทอื่น หรือวิธีการอื่นใดที่กรุงเทพมหานครกำหนด ตามข้อ ๖ (๒) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จัดทำแบบบันทึกการรับแจ้งความกรณีตามข้อ ๖ (๒) เสนอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาสั่งการ

๒. การตรวจสอบข้อมูล

๒.๑ เมื่อได้รับแจ้งความตามข้อ ๑ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยออกตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุแล้วบันทึกการตรวจสอบไว้เป็นหลักฐาน

๒.๒ หากพบว่าเอกสารไม่ครบถ้วนชัดเจน ให้ประสานผู้แจ้งความเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และหรือนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา หากจำเป็นอาจทำเป็นหนังสือก็ได้ (ตามแบบ บส.๑)

๒.๓ หากไม่ทราบตัวผู้กระทำความผิดให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบสวนแสวงหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติม เพื่อให้ได้พยานหลักฐานในการดำเนินการต่อไป

๒.๔ กรณีตรวจสอบแล้วเป็นเรื่องที่อยู่นอกเขตอำนาจกรุงเทพมหานคร หรือกรณีไม่เป็นความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง หรือกรณีคดีอาญาระงับ โดยผลของกฎหมาย ให้ฝ่ายเทศกิจสรุปเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานและความเห็นเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อพิจารณาสั่งยุติการดำเนินการ แล้วจึงดำเนินการแจ้งผลคดีและรายงานตามข้อ ๔ ทั้งนี้ ในกรณีคดีอาญาระงับ เนื่องจากผู้กระทำความผิดถึงแก่ความตายหรือคดีขาดอายุความ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า เป็นความบกพร่อง ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิด ให้สำนักงานเขตดำเนินการกับ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๓. การออกตรวจสอบ...

๓๗

๓. การออกตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ

๓.๑ กรณีพบตัวผู้กระทำความผิด ให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และเปรียบเทียบปรับตามข้อ ๕ ต่อไป

๓.๒ กรณีไม่พบตัวผู้กระทำความผิด

๓.๒.๑ เมื่อมีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เกิดขึ้นในท้องที่ใดและพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจทราบตัวผู้กระทำความผิด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกันจัดหรือแก้ไขไม่ให้มีสิ่งกีดขวางกั้นปรากฏอยู่ในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะอีกต่อไปตามมาตรา ๔๕ ส่วนยานพาหนะ เครื่องมือ และสิ่งของที่ใช้ในการกระทำความผิด ให้ดำเนินการตามระเบียบเกี่ยวกับของกลาง และ

๓.๒.๒ ดำเนินการสืบหาตัวผู้กระทำความผิดจากพยานหลักฐานต่าง ๆ เช่น ภาพถ่าย พยานบุคคล ฐานข้อมูลทะเบียนรถของกรมการขนส่งทางบก เป็นต้น

๔. การออกหนังสือเชิญพบเพื่อให้ถ้อยคำข้อเท็จจริง

๔.๑ หากทราบตัวผู้กระทำความผิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าผู้นั้นกระทำความผิดตามเบาะแสที่ได้รับแจ้งความ ให้สำนักงานเขตออกหนังสือเชิญพบเพื่อให้ถ้อยคำและข้อเท็จจริง (แบบ บส.๒) โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังภูมิลำเนาของบุคคลดังกล่าว เพื่อมาให้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำความผิด

๔.๒ เมื่อบุคคลตามข้อ ๔.๑ มาพบ

๔.๒.๑ ถ้าให้การปฏิเสธว่ามีได้กระทำความผิด พร้อมแสดงพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ให้บันทึกถ้อยคำไว้ ในการนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาขังน้ำหนักรพยานหลักฐาน หากเห็นว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้กระทำความผิด ให้ดำเนินการร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีตามกฎหมาย แต่ถ้าเห็นว่าพยานหลักฐานรับฟังได้ ให้งดการดำเนินคดีกับบุคคลดังกล่าวและดำเนินการเพื่อสืบหาตัวผู้กระทำความผิดต่อไป

๔.๒.๒ ถ้าให้การรับสารภาพว่ากระทำความผิดตามข้อกล่าวหาและยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ ให้ดำเนินการเพื่อเปรียบเทียบปรับตามข้อ ๕

๔.๓ กรณีมีหนังสือเชิญพบจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งแล้ว แต่ไม่มาพบพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สำนักงานเขตรวบรวมพยานหลักฐานร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีฟ้องร้องต่อไป

๕. การเปรียบเทียบปรับ

๕.๑ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จับกุมผู้กระทำความผิด หรือกรณีผู้กระทำความผิดมาพบพนักงานเจ้าหน้าที่แล้วรับสารภาพตามข้อ ๔.๒.๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และทำการเปรียบเทียบปรับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเปรียบเทียบปรับคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๖

กรณีผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบหรือยินยอมแล้วแต่ไม่ชำระค่าปรับภายในกำหนดเวลา ให้ฝ่ายเทศกิจรวบรวมเอกสารหลักฐานร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีฟ้องร้องต่อไป

๕.๒ ให้ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบปรับทำการเปรียบเทียบโดยกำหนดค่าปรับไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีฐานความผิดและอัตราโทษตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือตามคำสั่งที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๖. การแบ่งเงินค่าปรับ...

น.พ.

๖. การแบ่งเงินค่าปรับให้แก่ผู้แจ้งความและการเก็บรักษาเงินค่าปรับกรณียังไม่สามารถแบ่งได้

๖.๑ เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับแล้ว ให้สำนักงานเขตดำเนินการแบ่งเงินค่าปรับตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

๖.๒ หากเป็นกรณีที่ไม่สามารถแบ่งเงินค่าปรับแก่ผู้แจ้งความนำจับได้ทันทีในวันที่ผู้ต้องหาชำระค่าปรับตามที่เปรียบเทียบ ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒ หรือเมื่อมีการยื่นคำขอรับเงินค่าปรับที่ได้รับจากการเปรียบเทียบและได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินจากผู้มีอำนาจอนุมัติแต่หากกรณียังไม่สามารถแบ่งได้ ให้ดำเนินการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักเทศกิจ ที่ กท ๑๔๐๘/๔๐๘๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาเงินและการจ่ายเงินส่วนแบ่งค่าปรับให้แก่ผู้รับแจ้งความนำจับ กรณียังไม่สามารถแบ่งได้ตามข้อ ๑๒ ของระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือตามที่สำนักเทศกิจกำหนด

๗. การร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน

๗.๑ การร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนตามข้อ ๔.๒.๑ ข้อ ๔.๓ และข้อ ๕.๑ วรรคสอง ให้เป็นไปตามแบบหนังสือกล่าวโทษให้ดำเนินคดี (แบบ บส.๓) ทั้งนี้ให้พึงระวังก่อให้เกิดความเสียหาย

๗.๒ เมื่อสำนักงานเขตมีหนังสือร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนให้ดำเนินคดีแล้ว ย่อมสำเร็จเป็นการกล่าวโทษตามนัยมาตรา ๒ (๘) แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา จึงเป็นอำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวนจะต้องดำเนินการสอบสวนรวบรวมหลักฐานเพื่อประสงค์จะทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับความผิดที่ถูกกล่าวหา เพื่อจะรู้ตัวผู้กระทำผิดจนคดีถึงที่สุด ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๐ ประกอบมาตรา ๑๓๑ และเป็นอำนาจของพนักงานสอบสวนในการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำผิดและแบ่งค่าปรับให้แก่ผู้แจ้งต่อไป ตามมาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

๘. กรณีประชาชนแจ้งความต่อพนักงานสอบสวน

กรณีประชาชนประสงค์แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ ย่อมเป็นการกล่าวโทษตามนัยมาตรา ๒ (๘) แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา จึงเป็นอำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวนในการดำเนินการสอบสวนรวบรวมหลักฐานเพื่อประสงค์จะทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับความผิดที่ถูกกล่าวหา เพื่อจะรู้ตัวผู้กระทำผิดจนคดีถึงที่สุด โดยมีอำนาจเปรียบเทียบปรับผู้กระทำผิดและแบ่งค่าปรับให้แก่ผู้แจ้งตามมาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบมาตรา ๑๓๐ และมาตรา ๑๓๑ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

๙. การติดตามคดี...

๓๗๕

๙. การติดตามคดี การแจ้งผลคดี และการรายงาน

๙.๑ เมื่อมีการร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนแล้ว ให้สำนักงานเขตมีหนังสือติดตามขอทราบผลการดำเนินคดีจากสถานีตำรวจท้องที่เป็นประจำทุก ๓๐ วันจนกว่าคดีจะถึงที่สุด (ตามแบบ บส.๔)

๙.๒ ให้สำนักงานเขตแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้แจ้งความทราบ หรือกรณีทำเป็นหนังสือให้เป็นไปตามแบบหนังสือแจ้งผลการดำเนินการ/ผลคดี (แบบ บส.๕)

(๑) ยุติการดำเนินการตามข้อ ๒.๔

(๒) ร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีฟ้องร้องแล้ว

(๓) คดีอาญาเล็กน้อย สืบหน้าคดีอาญามาฟ้องระงับ หรือคดีถึงที่สุด

๙.๓ ให้สำนักงานเขตรายงานผลผ่านระบบรับแจ้งเบาะแสเพื่อรับส่วนแบ่งค่าปรับของประชาชน ๔๐ โดยลงข้อมูลจำนวนการรับแจ้ง ความคืบหน้าสถานะของคดี รวมทั้งการแบ่งค่าปรับเป็นประจำทุกวัน เพื่อสำนักเทศกิจจะได้รวบรวมข้อมูลรายงานผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครต่อไป

๑๐. อื่น ๆ

๑๐.๑ ให้สำนักงานเขตปกปิดชื่อผู้แจ้งความเพื่อคุ้มครองผู้ร้องหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ให้ต้องรับภัยหรือความไม่ชอบธรรมอันเนื่องมาจากการแจ้งความดังกล่าว ตามหนังสือสำนักนายกรัชมุนตรี ที่ นร ๐๑๐๔.๓๓๗/ว ๖๘๑๒ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ เรื่อง การดำเนินการเรื่องร่ำร้องทุกข์และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย หากผู้มีส่วนได้เสียต้องการขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับคดีให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๐.๒ กรณีพบว่าประชาชนผู้แจ้งความได้นำความอันเป็นเท็จมาแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นหรือประชาชนเสียหาย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณารวบรวมพยานหลักฐานส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดีกับผู้แจ้งความรายนั้น ขอให้แจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ซึ่งเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๑๐.๓ แนวทางการดำเนินการตามหนังสือสั่งการอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในหนังสือฉบับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับหนังสือฉบับนี้ ให้ใช้หนังสือฉบับนี้แทน



ที่ กท

สำนักงานเขต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเชิญพบเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เรียน (ผู้แจ้งความ).....

อ้างถึง หนังสือแจ้งความ ลงวันที่.....หรือเลขรับแจ้งที่...../.....

ตามที่ท่านได้แจ้งความตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลา น. โดย (แจ้งความด้วยตนเองที่สำนักงานเขต.หรือแจ้งผ่านระบบรับแจ้งความ ๔.๐)..... เลขรับแจ้งที่..... /๒๕..... ว่ามี.....(รายละเอียดการกระทำความผิด)..... เหตุเกิดที่.....(สถานที่เกิดเหตุตามที่ได้รับแจ้ง)..... อันเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ นั้น

สำนักงานเขต.....ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ข้อมูลที่แจ้งความไว้ดังกล่าว ไม่สมบูรณ์/ไม่ชัดเจน (ระบุข้อความแล้วแต่กรณี) เพียงพอในการที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไปได้ ดังนี้

๑.....

๒.....

ฉะนั้นจึงขอเชิญท่านไปพบพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต ในวันที่.....เวลา.....น.ทั้งนี้ หากมีเหตุขัดข้องประการใด ขอให้ประสานชื่อ - นามสกุล..... ตำแหน่ง.....โทร..... และเนื่องจากข้อมูลที่ท่านได้แจ้งความไว้เดิมนั้น ไม่เพียงพอในการที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไปได้ หากท่านไม่ไปให้ข้อมูลเพิ่มเติม พนักงานเจ้าหน้าที่จะพิจารณายกเลิกการดำเนินการ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่

ฝ่ายเทศกิจ

โทร. ๐๒ ๐๐๐๐๐๐๐

โทรสาร ๐๒ ๐๐๐๐๐๐



ที่ กท

สำนักงานเขต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเชิญพบเพื่อให้ถ้อยคำและข้อเท็จจริง

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. จำนวน แผ่น

๒. จำนวน แผ่น

ด้วยเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลา น.

สำนักงานเขต.....ได้ตรวจพบ ..(ร้ายละเอียดการกระทำความคิด)

เหตุเกิดที่.....(สถานที่เกิดเหตุโดยละเอียดที่สุดเท่าที่จะทำได้).....

อันเป็นความผิดตามมาตรา.....ประกอบมาตรา แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด

และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

สำนักงานเขต..... ตรวจสอบแล้วพบว่าท่านเกี่ยวข้องเป็น (เจ้าของหรือผู้ครอบครองรถ/
เจ้าของป้ายโฆษณา/อื่นๆโปรดระบุ) ที่เป็นความผิดข้างต้น ฉะนั้น จึงขอเชิญท่านไปพบ ... (ชื่อ - นามสกุล).....

ตำแหน่ง..... โทร ณ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต

เพื่อให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ในวันที่.....(คำนวณแล้วไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ).....เวลา..... น.

ทั้งนี้ หากมีเหตุขัดข้องประการใด ขอให้ประสาน..... (ชื่อ - นามสกุล).....ตำแหน่ง.....

โทร และหากท่านไม่ไปพบพนักงานเจ้าหน้าที่ในวันที่ เวลา และสถานที่ดังกล่าว

โดยไม่มีเหตุผลอันควร สำนักงานเขต..... จะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่

ฝ่ายเทคนิค

โทร. ๐๒ ๐๐๐๐๐๐๐

โทรสาร ๐๒ ๐๐๐๐๐๐๐

18/10/55

แบบหนังสือกล่าวโทษผู้กระทำผิด กรณีมาพบและปฏิเสธว่ากระทำผิด/ยินยอมแต่ไม่ชำระค่าปรับ
/ไม่ยินยอมเปรียบเทียบ แบบท้ายแนวทางฯ ข้อ ๔ และ ข้อ ๕

แบบ บส. ๓



ที่ กท

สำนักงานเขต.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง กล่าวโทษผู้กระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง

เรียน ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาล.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีเอกสารการดำเนินคดี จำนวน แผ่น

๒. จำนวน แผ่น

ด้วยสำนักงานเขต.....ได้รับแจ้งเบาะแสจาก.....(ชื่อ-นามสกุลผู้แจ้งเบาะแส).....

ว่าเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา น. พบ.....(รายละเอียด

การกระทำผิด).....

เหตุเกิดที่.....(สถานที่เกิดเหตุโดยละเอียดที่สุดเท่าที่จะทำได้)..... อันเป็นความผิดตามมาตรา.....

ประกอบมาตราแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

ต้องระวางโทษปรับ บาท โดยพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต.....

ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว แต่ยังไม่สามารถดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดได้

ในการนี้ สำนักงานเขต..... จึงขอกล่าวโทษผู้กระทำการ.....(รายละเอียดการ
กระทำผิด)..... อันเป็นการกระทำผิดดังกล่าวข้างต้น ต่อพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจนครบาล

.....เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป และขอมอบหมายให้.....

ตำแหน่ง..... เป็นผู้ประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินคดีจนเสร็จการ ทั้งนี้ ได้จัดส่งเอกสาร

ที่เกี่ยวข้องรายละเอียดปรากฏตามบัญชีเอกสารการดำเนินคดีที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่

ฝ่ายเทคนิค

โทร. ๐๒ ๐๐๐๐๐๐๐

โทรสาร ๐๒ ๐๐๐๐๐๐๐

กท.

บัญชีเอกสารการดำเนินคดี

๑. สำเนาเอกสารการแจ้งเบาะแสของผู้แจ้งความ ตามมาตรา ๕๑ จำนวน แผ่น
๒. สำเนาภาพถ่ายการกระทำผิด และหรือบัญชีและภาพถ่ายของกลาง หรือ สำเนาบันทึกยึด จำนวน แผ่น
๓. สำเนาบันทึกการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ พร้อมภาพถ่าย จำนวน แผ่น
๔. สำเนาหนังสือแจ้งให้มาพบพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมไปรษณีย์ตอบรับ อย่างน้อยจำนวน ๒ ครั้ง จำนวน แผ่น
๕. สำเนาบันทึกถ้อยคำ หรือ คำให้การของผู้กระทำผิด (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
๖. สำเนาบันทึกถ้อยคำของพยานบุคคลที่แสดงว่าบุคคลใดเป็นผู้กระทำผิด ให้ครบองค์ประกอบความผิดตามที่ได้กล่าวหา ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง จำนวน แผ่น
๗.เอกสารอื่นๆ ที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินคดี จำนวน แผ่น

8/10/25



ที่ กท

สำนักงานเขต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอรบผลการดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ กรณีมีผู้แจ้งความตามมาตรา ๕๑

เรียน ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาล.....

อ้างถึง ๑. หนังสือกล่าวโทษขอให้ดำเนินคดี ที่ กท ลงวันที่.....

๒. ส่วนวนการสอบสวนสถานีตำรวจนครบาล..... คดีอาญาที่

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขต..... โดย

ได้ร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจนครบาล.....ให้ดำเนินคดีกับ.....

ฐานความผิด..... เหตุเกิดที่.....

และพนักงานสอบสวนได้รับเป็นคดีไว้ตามส่วนวนการสอบสวนที่อ้างถึง ซึ่งคดีดังกล่าวเป็นกรณีที่มีประชาชน
ได้แจ้งความนำจับ ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
มาตรา ๕๑ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากระยะเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว สำนักงานเขต.....ยังไม่ได้รับ
แจ้งผลการดำเนินคดีดังกล่าว แต่อย่างไรก็ดี จึงขอได้โปรดแจ้งผลการดำเนินคดีให้สำนักงานเขต.....
ทราบด้วย เพื่อสำนักงานเขต.....จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนประสานมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการเขต.....

ฝ่ายเทคนิค

โทร. ๐๒ ๐๐๐๐๐๐๐

โทรสาร ๐๒ ๐๐๐๐๐๐

๐๓๖๕



ที่ กท

สำนักงานเขต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการ/ผลคดี กรณีแจ้งความตามมาตรา ๕๑

เรียน (ผู้แจ้งความ).....

อ้างถึง หนังสือแจ้งความ ลงวันที่.....หรือเลขรับแจ้งที่...../.....

ตามที่ท่านได้แจ้งความตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลา น. โดย (แจ้งความด้วยตนเองที่สำนักงานเขต หรือแจ้งผ่านระบบรับแจ้งความ ๔.๐ เลขรับแจ้งที่ /๒๕)ว่ามี (รายละเอียดการกระทำความคิด)..... เหตุเกิดที่.....(สถานที่เกิดเหตุตามที่ได้รับแจ้ง)..... อันเป็นความผิดตามมาตรา..... ประกอบมาตรา แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

บัดนี้ สำนักงานเขต..... ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว ปรากฏผลการดำเนินการ/ผลคดี ดังนี้

- () ยุติการดำเนินการ เนื่องจาก
- () ส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดีแล้ว ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาของสถานีตำรวจนครบาล
- () คดีเล็กน้อย สิทธิภาคีอาญามาฟ้องระงับ หรือคดีถึงที่สุด (ระบุรายละเอียด).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

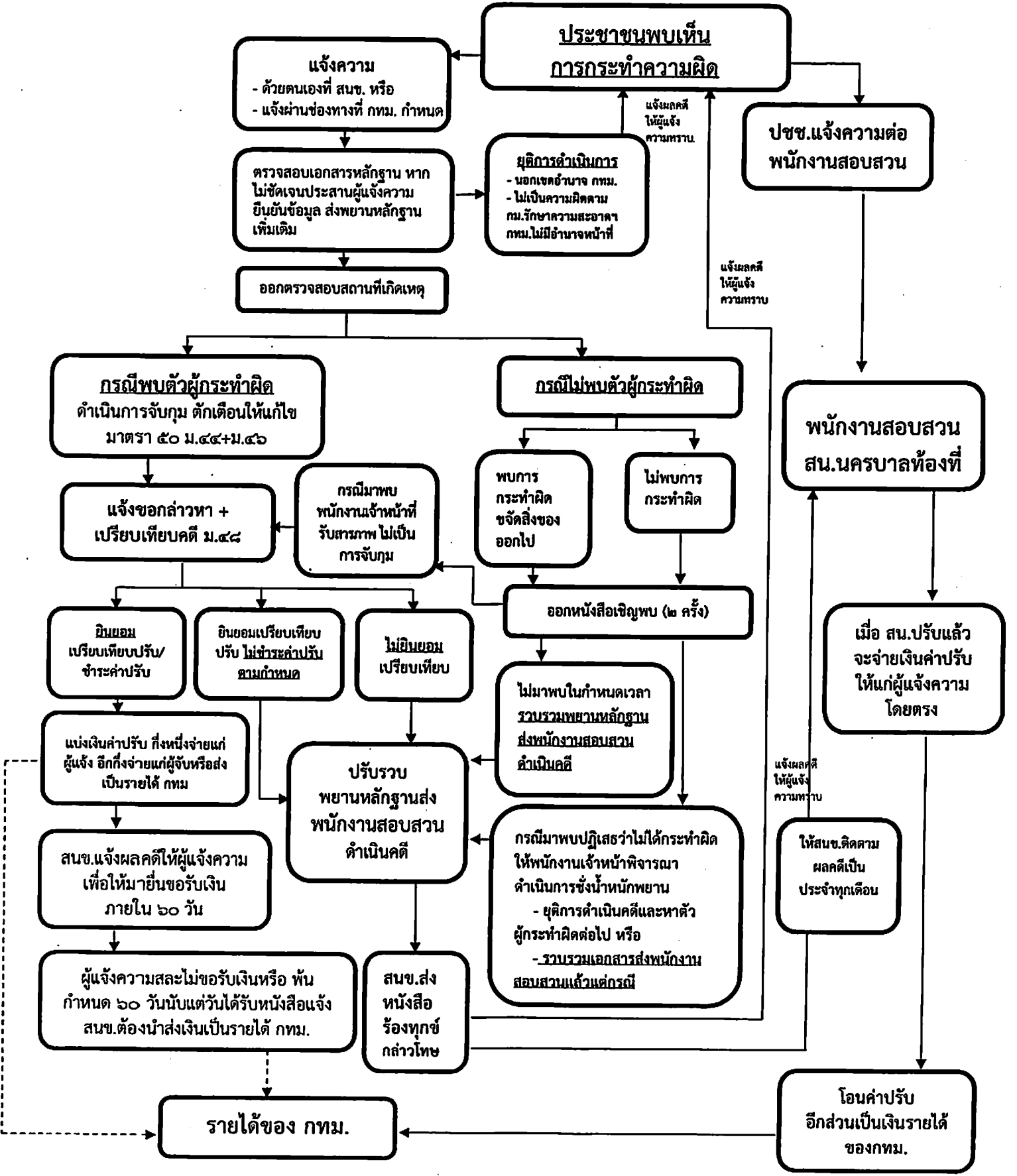
พนักงานเจ้าหน้าที่

ฝ่ายเทคนิค

โทร. ๐๒ ๐๐๐๐๐๐๐

โทรสาร ๐๒ ๐๐๐๐๐๐

แผนผังแนวทางปฏิบัติอันเกี่ยวกับการแจ้งความตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตาม กฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐



วิเศษ