



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองสรรหาบุคคล โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๖๘๘๔ หรือ โทร.๑๖๖๘)

ที่ กท.๐๓๐๒/๑๕๕

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ทุนฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตร Urban Development Towards a Smart Nation Vision

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศได้มีหนังสือ ที่ กต ๑๖๐๔.๑/๑๙๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ แจ้งว่ารัฐบาลสิงคโปร์เสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (เจ้าหน้าที่ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาเมือง มีความรู้ภาษาอังกฤษและสามารถสื่อสารได้ดี รวมถึงสามารถเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตร Urban Development Towards a Smart Nation Vision ภายใต้ Japan-Singapore Partnership Programme for the 21st Century (JSPP 21) (E-Learning) ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้กรุงเทพมหานครเสนอรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน ๑ ราย สมัครขอรับทุนภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สำนักงาน ก.ก. ขอแจ้งทุนดังกล่าวมาเพื่อโปรดพิจารณา หากประสงค์จะส่งข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามที่แหล่งทุนกำหนดสมัครขอรับทุน ให้ส่ง ชื่อ ตำแหน่ง พร้อมจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุนตามที่กำหนด จำนวน ๑ ราย ถึงสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หากหน่วยงานเสนอรายชื่อผู้สมัครขอรับทุนเกินกว่าจำนวนที่กำหนด และผู้สมัครขอรับทุนมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น IELTS TOEFL TOEIC หรือ DIFA TES (ถ้ามี) ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ก. ๓ ชั้น ๕ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อประกอบการพิจารณาในการคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุนส่งไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธนกร ไชยศรี)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

รายละเอียดทุน

ทุนฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตร Urban Development Towards a Smart Nation Vision

คุณสมบัติผู้สมัครรับทุน

๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของหนังสือกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ที่ กต ๑๖๐๔.๑/๑๙๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔
๒. มีความสามารถในการพูดและเขียนภาษาอังกฤษได้ดี
๓. เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (เจ้าหน้าที่ระดับกลางถึงอาวุโส) หรือมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาฝึกอบรมและดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
๔. รับผิดชอบด้านการพัฒนาเมือง
๕. สามารถเข้าร่วมอบรม “Live” ผ่าน Zoom Meeting ได้ตลอดหลักสูตร
๖. จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ
๗. ข้อกำหนดอื่นๆ เป็นไปตามที่แหล่งทุนกำหนด

เอกสารประกอบการรับทุน

๑. ผู้สมัครต้องจัดทำแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) พร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ๑ ชุด
๓. ผู้สมัครต้องกรอกแบบฟอร์มสมัครทุนฝึกอบรม

กำหนดระยะเวลาฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

- รายละเอียดทุนตามเอกสารที่แนบ
- กรณีเร่งด่วน ส่งใบสมัครทางโทรสารให้สำนักงาน ก.ก. ทราบก่อน และเมื่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเห็นชอบแล้ว จึงส่งบันทึกเสนอชื่อผู้สมัครทางโทรสารให้สำนักงาน ก.ก. (ผู้บังคับบัญชาต้องลงนามในบันทึกแล้ว) ภายในวันปิดรับสมัครส่วนต้นฉบับส่งตามสายงานปกติ
- กรณีไม่เร่งด่วนส่งตามสายงานปกติ

กลุ่มงานดำเนินการสรรหา ๒ กองสรรหาบุคคล สำนักงาน ก.ก. โทรศัพท์ภายนอก ๐ ๒๒๒๕ ๖๘๙๔

โทรศัพท์ภายใน ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๔๑ ถึง ๖๙ ต่อ ๑๑๖๘

โทรสาร ส่งกลุ่มงานดำเนินการสรรหา ๒ กองสรรหาบุคคล ๐ ๒๒๒๕ ๖๘๙๔



แบบฟอร์มสมัครทุนฝึกอบรม

ทุนฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตร Urban Development Towards a Smart Nation Vision

ส่วนที่ ๑ : ตรวจสอบคุณสมบัติ (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับคุณสมบัติของท่าน)

- เป็นข้าราชการที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาเมือง
- มีทักษะภาษาอังกฤษดี
- มีความสนใจและมีความพร้อมเข้าร่วมกิจกรรมตลอดหลักสูตรการฝึกอบรม

เหตุผลความจำเป็นในการอบรม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ : รับรองตนเองไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับการลาศึกษา ฝึกอบรม กับกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ขอรับรองตนเองไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับการลาศึกษา ฝึกอบรมกับกรุงเทพมหานคร
และขอรับรองว่าสามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมตามวันเวลาที่กำหนดไว้ตามรายละเอียดทุน
ในหลักสูตรที่ข้าพเจ้าสมัครได้ตลอดจนจบหลักสูตรการฝึกอบรม

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....



JAPAN - SINGAPORE PARTNERSHIP PROGRAMME FOR THE 21ST CENTURY
GENERAL INFORMATION BROCHURE FOR
URBAN DEVELOPMENT TOWARDS A SMART NATION VISION

URBAN DEVELOPMENT TOWARDS A SMART NATION VISION

22 to 31 MARCH 2021

Jointly sponsored by the

SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME

and the

JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY

under the

**JAPAN - SINGAPORE PARTNERSHIP PROGRAMME
FOR THE 21ST CENTURY**

to be conducted by the

CENTRE FOR LIVEABLE CITIES

Singapore Cooperation Programme

Singapore has provided technical assistance to other developing countries since the 1980s. As a country whose only resource is its people, Singapore believes that human resource development is vital for economic and social progress. Singapore itself has benefited from training provided by other countries and international organisations.

In 1992, the Singapore Cooperation Programme (SCP) was established to bring together under one framework the various technical assistance programmes offered by Singapore. Through the SCP, the range and number of training programmes were increased to share Singapore's development experience with other developing countries.

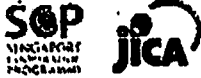
To date, over 131,000 officials from more than 170 countries and territories have participated in our courses and study visits. The SCP is managed by the Technical Cooperation Directorate of the Ministry of Foreign Affairs, Singapore.

Japan International Cooperation Agency

The Japan International Cooperation Agency (JICA), one of Japan's Official Development Assistance (ODA) implementing bodies, has been extending technical cooperation in human resource development to facilitate the autonomous, sustainable development of developing countries since its establishment in 1974.

JICA was reborn on October 1, 2008, as an aid donor agency providing technical cooperation, concessionary loans, and grant aid in integrated modus operandi. JICA will thus provide comprehensive assistance for developing countries by utilising the broader range of aid instruments in an effective and efficient manner and a network of 100 overseas offices around the world.

JICA will enhance the impact of assistance through (a) A More Strategic Framework to achieve medium-to-long term development goals of developing countries (b) More Predictable Aid as operational "rolling" plans will be utilised in policy dialogue with developing countries (c) Speedier Project Formulation through "Preparatory Survey" to ensure flexibility and speed at the project preparation stage (d) Assistance Tailored to Real



**JAPAN – SINGAPORE PARTNERSHIP PROGRAMME FOR THE 21ST CENTURY
GENERAL INFORMATION BROCHURE FOR
URBAN DEVELOPMENT TOWARDS A SMART NATION VISION**

Needs: Synergy of Aid Schemes to offer assistance that most effectively addresses the needs of developing countries.

Japan - Singapore Partnership Programme for the 21st Century (JSPP21)

As countries whose prime resources are their people, Singapore and Japan believe that human resource development is important for economic and social progress. With this mutual understanding, Singapore and Japan signed a Memorandum of Understanding in January 1994 to train participants from developing countries by sharing each country's expertise and experience from their economic development under the Japan - Singapore Partnership Programme (JSPP).

The Japan - Singapore Partnership Programme for the 21st Century (JSPP21) was established through a Memorandum of Discussion (MOD) signed in May 1997, to signify a widening of the scope of technical cooperation between Singapore and Japan. Since then, the MOD has been renewed three times, most recently in December 2018.

With a view to enhancing ASEAN Integration and sharing the two countries' experience in their areas of expertise, both governments recognised, as areas of priority, training and capacity building for third countries in the fields of (a) security and peace, (b) addressing vulnerability, (c) private sector development, (d) connectivity, and (e) smart initiatives.

Since 1994, Singapore and Japan have implemented close to 400 training courses for more than 6,500 participants in diverse fields such as public governance, trade promotion, climate change and environment, community policing, disaster management, maritime navigation, tourism, and urban planning.

Centre for Liveable Cities

Set up in 2008 by the Ministry of National Development and the Ministry of Environment and Water Resources, the Centre for Liveable Cities (CLC) has as its mission "to distill, create and share knowledge on liveable and sustainable cities".

CLC's work spans four main areas – Research, Capability Development, Knowledge Platforms, and Advisory. Through these activities, CLC hopes to provide urban leaders and practitioners with the knowledge and support needed to make our cities better.

Course Objectives

This online course is conducted under the auspices of the Japan-Singapore Partnership Programme for the 21st Century (JSPP21). This course will allow participants to understand the driving forces, challenges and opportunities for sustainable urban development and management and Smart Nation development in both Japan and Singapore.

At the end of the course, participants will be equipped with knowledge and skills in understanding and planning urban development in a holistic manner based on good practices in Singapore and Japan.

Synopsis

Topics to be covered include:

- Singapore Liveability Framework
- Transport
- Housing
- Sustainable Environment and Cleaning Singapore
- Water Management

Methodology

This course will be delivered for up to **25 participants** through a 'blended' virtual classroom comprising a combination of **asynchronous e-Learning** (independent and self-study of online modules) and **synchronous e-Learning** ('live' webinar sessions). There will be Q&A sessions and facilitated group discussions during the 'live' sessions.

Regulations

Participants are required to comply with the following:

- Strictly observe course schedules and not miss training sessions, and
- Carry out instructions and abide by conditions as may be stipulated by the nominating Authority or Government and the Government of Singapore and its appointed trainer, with respect to the course.



JAPAN – SINGAPORE PARTNERSHIP PROGRAMME FOR THE 21ST CENTURY
GENERAL INFORMATION BROCHURE FOR
URBAN DEVELOPMENT TOWARDS A SMART NATION VISION

Duration

The course will be held over 5 days from **22 to 31 March 2021**.

The 'Live' e-learning sessions will be conducted from **1400 to 1830 (Singapore time; UTC+08:00 hours)** on 22, 24, 26, 29 and 31 March 2021.

Attendance will be taken for "live" sessions and participants will need to attain 66% attendance in order to get a certificate.

Prior to course commencement, the training coordinator will brief participants on the rules of engagement (break time, attendance, punctuality, recording, Q&A).

Application Information

Applicants should be:

- Mid-to-senior level government officials who are working in urban development roles;
- Able to attend all the synchronous e-learning sessions. They will require an internet-enabled device with Zoom installed, a functioning webcam and audio;
- Nominated by their respective Governments; and
- Proficient in written and spoken English

Terms of Award

The course is sponsored by the Governments of Japan and Singapore under the Japan-Singapore Partnership Programme for the 21st Century.

Application Procedure

(Closing date for nomination: **19 February 2021**)

The Governments of Japan and Singapore are pleased to invite the respective National Focal Point for Technical Assistance (NFP) to nominate **one (1)** suitable applicant. Selection of candidates will be based on merit. Should there be more applicants than training places, the Government of Singapore seeks the understanding of the respective NFP in the event that its nominee(s) is not selected.

All nominees are to submit their applications online at <https://go.gov.sg/urbandevt2021> by **19 February 2021**. NFPs are also required to endorse nominees via

email links. Instructions and FAQs for Applicants and NFPs can be found at the links below:

- Applicants: <https://go.gov.sg/start-guide>
- NFPs: <https://go.gov.sg/start-nfp>

Note:

- Participants who attend at least 66% of learning sessions will receive a JSPP21 certificate of completion.
- Applicants should refrain from making telephone and email inquiries on the status of their applications.
- The Ministry of Foreign Affairs, Singapore will inform all applicants of the outcome of their applications. The NFP will also be informed directly.

Follow us at:

- SCP Website: www.scp.gov.sg
- Facebook: www.facebook.com/SCPFriends



รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร **Urban Development Towards a Smart Nation Vision**

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) ที่ตีตรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยัง

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ / หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า

- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ๑ ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับ ที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่ไปเป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๒.๓ ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องมีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี

(ยกเว้นอาจารย์ ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับ

ทุนสั้น / ดูงาน ที่มี ระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๕ มีความรู้ภาษาอังกฤษดี

๒.๖ สามารถเข้าร่วมอบรม "live" ผ่าน Zoom Meeting ได้ตลอดหลักสูตร

๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติ E การให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงาน ที่ผู้รับทุนสังกัด

๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

๓.๑ จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวน

ไม่เกิน๕.... ราย

๔. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อกรมความร่วมมือฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
 ได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่
 เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....
 (.....)
/...../.....

แบบพิมพ์ทุน ๑
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

คิดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร (นำส่งเพียงคุณละ ๑ ชุด)

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กรมฯ
และแหล่งทุนกำหนด

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:

บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่น ๆ

วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....