



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๖ ๓๗๔๕ หรือโทร. ๑๕๖๐)

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๑๕๕ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ตามที่สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือที่ กท ๐๓๐๓/๒๑๗๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ แจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอโครงการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อนำเสนอโครงการฯ ต่อคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร นั้น

ในการนี้ประธานคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ได้กำหนดให้มีการประชุมฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของโครงการฯ ดังนั้น ขอให้หน่วยงานเข้าร่วมประชุมผ่านทางแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings และมอบหมายผู้รับผิดชอบหน่วยงานละ ๑ บัญชีผู้ใช้งาน (Account) เพื่อตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ ในประเด็นต่าง ๆ พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ตามวัน เวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ปี ๒๕๖๔-๖๕

(นายธนกร ไชยศรี)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

กำหนดการการนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๑๐ น.

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	เวลาการเข้าห้องประชุม	เวลาตอบข้อซักถาม
ทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมพร้อมกันในเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรับฟังแนวทางการพิจารณากลับกรองโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.			
๑.	สำนักงาน ก.ก.	๐๙.๐๐ น. (ไม่ต้องออกจากห้องประชุม)	๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๐ น.
๒.	สำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานคร		๐๙.๔๐ - ๐๙.๕๐ น.
๓.	สำนักสิ่งแวดลอม		๐๙.๕๐ - ๑๐.๐๐ น.
๔.	สำนักงานเขตดุสิต		๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.
๕.	สำนักงานเขตบางขุนเทียน		๑๐.๑๐ - ๑๐.๒๐ น.
๖.	กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	๑๐.๐๐ น.	๑๐.๒๐ - ๑๐.๓๐ น.
๗.	สำนักเทคนิค		๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.
๘.	สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง		๑๐.๔๐ - ๑๐.๕๐ น.
๙.	สำนักพัฒนาสังคม		๑๐.๕๐ - ๑๑.๐๐ น.
๑๐.	สำนักงานเขตธนบุรี		๑๑.๐๐ - ๑๑.๑๐ น.
๑๑.	สำนักงานเขตบางแค	๑๑.๐๐ น.	๑๑.๑๐ - ๑๑.๒๐ น.
๑๒.	สำนักงานเลขานุการสภา กรุงเทพมหานคร		๑๑.๒๐ - ๑๑.๓๐ น.
๑๓.	สำนักงานเลขานุการปลัด กรุงเทพมหานคร		๑๑.๓๐ - ๑๑.๔๐ น.
๑๔.	สถาบันพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		๑๑.๔๐ - ๑๑.๕๐ น.
๑๕.	สำนักงานเขตคลองสาน		๑๑.๕๐ - ๑๒.๐๐ น.
๑๖.	สำนักงานเขตคลองสามวา	๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๐ น.
๑๗.	สำนักงานเขตคลองเตย		๑๓.๑๐ - ๑๓.๒๐ น.
๑๘.	สำนักงานเขตตลิ่งชัน		๑๓.๒๐ - ๑๓.๓๐ น.
๑๙.	สำนักงานเขตทวีวัฒนา		๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๐ น.
๒๐.	สำนักงานเขตทุ่งครุ		๑๓.๔๐ - ๑๓.๕๐ น.
๒๑.	สำนักงานเขตบางกอกใหญ่	๑๔.๐๐ น.	๑๓.๕๐ - ๑๔.๐๐ น.
๒๒.	สำนักงานเขตบางนา		๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.
๒๓.	สำนักงานเขตบางรัก		๑๔.๑๐ - ๑๔.๒๐ น.
๒๔.	สำนักงานเขตประเวศ		๑๔.๒๐ - ๑๔.๓๐ น.
๒๕.	สำนักงานเขตมีนบุรี		๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

กำหนดการการนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ต่อ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	เวลาการเข้าห้องประชุม	เวลาตอบข้อซักถาม
๒๖.	สำนักงานเขตยานนาวา	๑๔.๐๐ น.	๑๔.๕๐ - ๑๔.๕๐ น.
๒๗.	สำนักงานเขตสะพานสูง		๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น.
๒๘.	สำนักงานเขตสายไหม		๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น.

หมายเหตุ

๑. ขอให้ทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings ผ่าน QR code ที่แนบ โดยพร้อมเพรียงกันในเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรับฟังแนวทางในการพิจารณากลับกรองโครงการ ก่อนการตอบข้อซักถาม หน่วยงานละ ๑ บัญชีผู้ใช้งาน (Account) โดยให้ทุกหน่วยงานตั้งชื่อบัญชีผู้ใช้งาน (Account) เป็นชื่อหน่วยงาน (ไม่ใช่ชื่อส่วนตัว) หลังจากรับฟังแนวทางในการพิจารณากลับกรองโครงการที่ประธานกรรมการแจ้งให้ทราบแล้ว คณะกรรมการฯ จะซักถามครั้งละ ๑ หน่วยงาน ดังนั้น เพื่อไม่ให้แต่ละหน่วยงานต้องใช้เวลาในการรอคอยการตอบข้อซักถามนานเกินไป ขอให้หน่วยงานลำดับที่ ๖ - ๒๘ ออกจากห้องประชุมไปก่อน ยกเว้นหน่วยงานลำดับที่ ๑ - ๕ ให้อยู่รอตอบข้อซักถาม ส่วนหน่วยงานอื่น ๆ ขอให้เข้าร่วมประชุมอีกครั้ง ตามเวลาการเข้าห้องประชุมที่กำหนดไว้

๒. กรณีเข้าระบบไม่ได้ กรุณาติดต่อ นายธนศักดิ์มินตรี มหาพรหม โทร. ๐๘๗ - ๘๕๘๑๑๗๑

กำหนดการการนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๒๐ น.

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	เวลาการเข้าห้องประชุม	เวลาตอบข้อซักถาม
ทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมพร้อมกันในเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรับฟังแนวทางการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการฯ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.			
๑.	สำนักงานเขตหนองจอก	๐๙.๐๐ น. (ไม่ต้องออกจากห้องประชุม)	๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๐ น.
๒.	สำนักงานเขตหนองแขม		๐๙.๔๐ - ๐๙.๕๐ น.
๓.	สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		๐๙.๕๐ - ๑๐.๐๐ น.
๔.	สำนักงานเขตบางกอกน้อย		๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.
๕.	สำนักงานเขตภาษีเจริญ		๑๐.๑๐ - ๑๐.๒๐ น.
๖.	สำนักงานเขตสวนหลวง	๑๐.๐๐ น.	๑๐.๒๐ - ๑๐.๓๐ น.
๗.	สำนักงานเลขานุการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร		๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.
๘.	สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		๑๐.๔๐ - ๑๐.๕๐ น.
๙.	สำนักอนามัย		๑๐.๕๐ - ๑๑.๐๐ น.
๑๐.	สำนักการศึกษา		๑๑.๐๐ - ๑๑.๑๐ น.
๑๑.	สำนักการโยธา	๑๑.๐๐ น.	๑๑.๑๐ - ๑๑.๒๐ น.
๑๒.	สำนักงานเขตบางคอแหลม		๑๑.๒๐ - ๑๑.๓๐ น.
๑๓.	สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		๑๑.๓๐ - ๑๑.๔๐ น.
๑๔.	สำนักการแพทย์		๑๑.๔๐ - ๑๑.๕๐ น.
๑๕.	สำนักการระบายน้ำ		๑๑.๕๐ - ๑๒.๐๐ น.
๑๖.	สำนักการจราจรและขนส่ง	๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๐ น.
๑๗.	สำนักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย		๑๓.๑๐ - ๑๓.๒๐ น.
๑๘.	สำนักงานเขตคันนายาว		๑๓.๒๐ - ๑๓.๓๐ น.
๑๙.	สำนักงานเขตจอมทอง		๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๐ น.
๒๐.	สำนักงานเขตดอนเมือง		๑๓.๔๐ - ๑๓.๕๐ น.
๒๑.	สำนักงานเขตบางพลัด	๑๔.๐๐ น.	๑๓.๕๐ - ๑๔.๐๐ น.
๒๒.	สำนักงานเขตบางกะปิ		๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.
๒๓.	สำนักงานเขตบึงกุ่ม		๑๔.๑๐ - ๑๔.๒๐ น.
๒๔.	สำนักงานเขตพญาไท		๑๔.๒๐ - ๑๔.๓๐ น.
๒๕.	สำนักงานเขตราชเทวี		๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.
๒๖.	สำนักงานเขตสาทร	๑๔.๔๐ - ๑๔.๕๐ น.	

- ๕ -

กำหนดการการนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ต่อ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๒๐ น.

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	เวลาการเข้าห้องประชุม	เวลาตอบข้อซักถาม
๒๗.	สำนักงานเขตบางบอน	๑๔.๐๐ น.	๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น.
๒๘.	สำนักงานเขตห้วยขวาง		๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น.
๒๙.	สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		๑๕.๑๐ - ๑๕.๒๐ น.

หมายเหตุ

๑. ขอให้ทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings ผ่าน QR code ที่แนบ โดยพร้อมเพรียงกันในเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรับฟังแนวทางในการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการ ก่อนการตอบข้อซักถาม หน่วยงานละ ๑ บัญชีผู้ใช้งาน (Account) โดยให้ทุกหน่วยงานตั้งชื่อบัญชีผู้ใช้งาน (Account) เป็นชื่อหน่วยงาน (ไม่ใช่ชื่อส่วนตัว) หลังจากรับฟังแนวทางในการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการที่ประธานกรรมการแจ้งให้ทราบแล้ว คณะกรรมการฯ จะซักถามครั้งละ ๑ หน่วยงาน ดังนั้น เพื่อไม่ให้แต่ละหน่วยงานต้องใช้ระยะเวลาในการรอคอยการตอบข้อซักถามนานเกินไป ขอให้หน่วยงานลำดับที่ ๖ - ๒๙ ออกจากห้องประชุมไปก่อน ยกเว้นหน่วยงานลำดับที่ ๑ - ๕ ให้อยู่รอตอบข้อซักถาม ส่วนหน่วยงานอื่น ๆ ขอให้เข้าร่วมประชุมอีกครั้ง ตามเวลาการเข้าห้องประชุมที่กำหนดไว้

๒. กรณีเข้าระบบไม่ได้ กรุณาติดต่อ นายธนศักดิ์มนตรี มหาพรม โทร. ๐๘๗ - ๘๕๘๑๑๗๑

กำหนดการการนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๕๐ น.

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	เวลาเข้าห้องประชุม	เวลาตอบข้อซักถาม
ทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมพร้อมกันในเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรับฟังแนวทางการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.			
๑.	สำนักการคลัง	๐๙.๐๐ น. (ไม่ต้องออกจากห้องประชุม)	๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๐ น.
๒.	สำนักงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		๐๙.๔๐ - ๐๙.๕๐ น.
๓.	สำนักงานการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		๐๙.๕๐ - ๑๐.๐๐ น.
๔.	สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล		๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.
๕.	สำนักงานเขตจตุจักร		๑๐.๑๐ - ๑๐.๒๐ น.
๖.	สำนักงานเขตดินแดง	๑๐.๐๐ น.	๑๐.๒๐ - ๑๐.๓๐ น.
๗.	สำนักงานเขตบางเขน		๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.
๘.	สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย		๑๐.๔๐ - ๑๐.๕๐ น.
๙.	สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ		๑๐.๕๐ - ๑๑.๐๐ น.
๑๐.	สำนักงานเขตวัฒนา		๑๑.๐๐ - ๑๑.๑๐ น.
๑๑.	สำนักงานเขตหลักสี่	๑๑.๐๐ น.	๑๑.๑๐ - ๑๑.๒๐ น.
๑๒.	สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว		๑๑.๒๐ - ๑๑.๓๐ น.
๑๓.	สำนักงานเขตพระนคร		๑๑.๓๐ - ๑๑.๔๐ น.
๑๔.	สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์		๑๑.๔๐ - ๑๑.๕๐ น.
๑๕.	สำนักงานเขตบางซื่อ		๑๑.๕๐ - ๑๒.๐๐ น.
๑๖.	สำนักงานเขตลาดพร้าว	๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๐ น.
๑๗.	สำนักงานเขตวังทองหลาง		๑๓.๑๐ - ๑๓.๒๐ น.
๑๘.	สำนักงานเขตลาดกระบัง		๑๓.๒๐ - ๑๓.๓๐ น.
๑๙.	สำนักงานเขตปทุมวัน		๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๐ น.
๒๐.	สำนักงานเขตพระโขนง		๑๓.๔๐ - ๑๓.๕๐ น.

หมายเหตุ

๑. ขอให้ทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings ผ่าน QR code ที่แนบ โดยพร้อมเพรียงกันในเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรับฟังแนวทางในการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการ ก่อนการตอบข้อซักถาม หน่วยงานละ ๑ บัญชีผู้ใช้งาน (Account) โดยให้ทุกหน่วยงานตั้งชื่อบัญชีผู้ใช้งาน (Account) เป็นชื่อหน่วยงาน (ไม่ใช่ชื่อส่วนตัว) หลังจากรับฟังแนวทางในการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการที่ประธานกรรมการแจ้งให้ทราบแล้ว

คณะกรรมการฯ จะซักถามครั้งละ ๑ หน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้แต่ละหน่วยงานต้องใช้ระยะเวลาในการรอคอยการตอบข้อซักถามนานเกินไป ขอให้หน่วยงานลำดับที่ ๖ - ๒๐ ออกจากห้องประชุมไปก่อน ยกเว้นหน่วยงานลำดับที่ ๑ - ๕ ให้อยู่รอตอบข้อซักถาม ส่วนหน่วยงานอื่น ๆ ขอให้เข้าร่วมประชุมอีกครั้ง ตามเวลาการเข้าห้องประชุมที่กำหนดไว้

๒. กรณีเข้าระบบไม่ได้ กรุณาติดต่อ นายธศักรดีมนตรี มหาพรม โทร. ๐๘๗ - ๘๕๘๑๑๗๑



QR Code เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร
ผ่านทางแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings

หรือ Meeting ID : 371 435 5350

Passcode : Hee03s