



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๕๔ ๓๐๐๐ ต่อ ๕๖๐๔)

ที่ กท ๑๕๐๒/ว.๓๑

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร  
ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณ ๘๓,๐๐๐ ล้านบาท  
ปรากฏว่าเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นผลให้มียอดรายได้ลดลง  
ซึ่งต่ำกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ ล้านบาท สำนักการคลังจึงปรับลดประมาณการรายรับ คงเหลือ  
๖๘,๐๐๐ ล้านบาท จึงทำให้การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต้องปรับลดงบประมาณลง  
ให้เหมาะสมกับประมาณการรายรับ ซึ่งงบประมาณที่ถูกปรับลดมีรายการหรือโครงการที่มีความจำเป็นและ  
ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน ประกอบกับกรุงเทพมหานครมีเงินสะสมเพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงาน  
สามารถดำเนินการรายการหรือโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน  
สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการและถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ  
ดังนี้

๑. การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ปฏิบัติ  
ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ....  
ที่แนบ

๒. คำของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต้องเป็นรายการที่มี  
ความจำเป็นจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่พอ  
สำหรับการใช้จ่ายประจำปี หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปี และต้องเป็นไป  
ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง เงินสะสม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ “โดยให้กระทำได้ในกรณีที่  
เป็นกิจการที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรุงเทพมหานคร และที่มีความจำเป็นหรือเร่งด่วนเกี่ยวกับการบริการ  
ชุมชนและสังคม หรือเป็นกิจการซึ่งแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนโดยตรง หรือเป็นกิจการที่เป็นการ  
เพิ่มพูนรายได้ให้กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร หรือตามที่มิถุนายน  
กำหนดและให้คำนึงถึงฐานะเงินสะสมของกรุงเทพมหานครด้วย”

๓. ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอคำของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
โดยจัดลำดับความสำคัญของรายการที่เสนอขอ และรายละเอียดประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทั่วไป  
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร  
ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ พร้อมทั้งบันทึกคำของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ ในระบบ MIS ๒ และ  
กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ....

วัน เดือน ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๘ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครขอความเห็นชอบปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. .... ต่อปลัดกรุงเทพมหานคร
๑๕ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครแจ้งให้หน่วยงานเสนอคำขอของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ....
๒๘ มกราคม ๒๕๖๔	<p>คณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประชุมเพื่อดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประมาณการรายรับวงเงินงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี</li> <li>- กำหนดกรอบประมาณการรายรับ ประมาณการรายจ่าย และฐานะการคลังของกรุงเทพมหานคร เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามปี</li> <li>- กำหนดสัดส่วนวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน เพื่อการชำระหนี้ และงบกลางรายการสำรองจ่ายทั่วไปต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> <li>- กำหนดจำนวนปี และสัดส่วนวงเงินงบประมาณการก่องหนผู้กักขังงบประมาณรายจ่ายข้ามปี ต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลังของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ประกอบกับแนวทางและมาตรการภาครัฐ</li> </ul>
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	- มติที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบกำหนดกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. .... โดยจ่ายขาดเงินสะสมกรุงเทพมหานคร
๒ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครวิเคราะห์ค่าของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. .... พร้อมออกตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง รายการ/โครงการ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	- นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาค่าของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ....
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	- นำเสนอที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบรายการ/โครงการเพื่อขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ โดยจ่ายขาดเงินสะสมกรุงเทพมหานคร
๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	<p>- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. .... พร้อมรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปรียบเทียบรายรับ-รายจ่าย</li> <li>- เอกสารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ....</li> </ul>
๑๙ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. .... ต่อปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ และลงนามเสนอสภากรุงเทพมหานคร

วัน เดือน ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔- ๙ เมษายน ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"><li>- สภากรุงเทพมหานครพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ วาระที่ ๑</li><li>- คณะกรรมการวิสามัญฯ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ (ภายใน ๔๕ วัน) ครบ ๙ เม.ย. ๖๔</li><li>- สภากรุงเทพมหานครพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ วาระที่ ๒ - ๓</li></ul>
๒๑ เมษายน ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"><li>- สภากรุงเทพมหานครส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนาม (ภายใน ๗ วัน)</li></ul>
๒๘ เมษายน ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"><li>- สภากรุงเทพมหานครส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ ที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนามแล้ว ไปดำเนินการประกาศราชกิจจานุเบกษา</li></ul>

