

แบบฟอร์มขอข้อมูลของฝ่าย พัฒนาชุมชน สำนักงานเขต.....

ชื่อ..... นามสกุล .....

Name..... Surname.....

ตำแหน่ง.....

ทำเครื่องหมาย X ให้สิทธิการใช้งาน

กลุ่มงาน	หมวด	ชื่อแฟ้มข้อมูล	สิทธิผู้ใช้งาน					
			เปิดดู เอกสาร	สร้าง เอกสาร	แก้ไข เอกสาร	ลบ เอกสาร	พิมพ์ เอกสาร	
กลุ่มงานบริหารทั่วไป	หมวดหนังสือ							
		หนังสือ						
		หนังสือรับมอบดูแลทรัพย์สิน						
		เรื่องร้องทุกข์						
		ข้อมูลทั่วไป						
	หมวดพัสดุ							
		รายงาน						
		ข้อมูลทั่วไป						
กลุ่มงานพัฒนาชุมชน	หมวดชุมชน							
		ประกาศ						
		ข้อมูล ชุมชน						
		รายงานการประชุม						
		ข้อมูลทั่วไป						
	หมวดแผนชุมชน							
		แผนชุมชน						
		ข้อมูลทั่วไป						
หมวดยาเสพติด								
	ศตส. เขต							
	ข้อมูลทั่วไป							
	รายงานการประชุม							
หมวดผลิตภัณฑ์ชุมชน								
	รายงาน							
	ข้อมูลทั่วไป							
หมวดโครงการฝึกอาชีพ								
	ข้อมูลทั่วไป							
หมวดกลุ่มอาชีพ								
	การจดทะเบียน							
	ข้อมูลทั่วไป							
หมวดศูนย์ฝึกอาชีพ								
	ข้อมูลศูนย์							

สำหรับเจ้าหน้าที่ ลงชื่อ..... สำหรับหัวหน้าฝ่าย ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

แบบฟอร์มขอข้อมูลของฝ่าย พัฒนาชุมชน สำนักงานเขต.....

ชื่อ..... นามสกุล .....

Name..... Surname.....

ตำแหน่ง.....

กลุ่มงาน	หมวด	ชื่อแฟ้มข้อมูล	สิทธิผู้ใช้งาน				
			เปิดดู เอกสาร	สร้าง เอกสาร	แก้ไข เอกสาร	ลบ เอกสาร	พิมพ์ เอกสาร
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดกองทุนพัฒนาชุมชน กรุงเทพมหานคร						
		ข้อมูล (กองทุนพัฒนาชุมชนฯ)					
		ข้อมูลทั่วไป					
กลุ่มงานสวัสดิการสังคม	หมวดงานเด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส						
		การให้การสงเคราะห์					
		ศูนย์รับแจ้งเหตุ					
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดสังคมสงเคราะห์						
		การจัดแจ้งกลุ่มตาม พ.ร.บ. สวัสดิการ					
	หมวดศูนย์พัฒนาเด็กก่อน วัยเรียน						
		ข้อมูลทั่วไป					
กลุ่มวัฒนธรรม กีฬา และ การท่องเที่ยว	หมวดศูนย์เยาวชน						
		รายงาน					
		สภาเยาวชน					
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดท่องเที่ยว						
		ข้อมูลสถานที่					
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดลานกีฬา						
		ข้อมูลลานกีฬา					
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดห้องสมุด / บ้าน						

สำหรับเจ้าหน้าที่ ลงชื่อ..... สำหรับหัวหน้าฝ่าย ลงชื่อ.....  
 (.....) (.....)

แบบฟอร์มขอข้อมูลของฝ่าย พัฒนาชุมชน สำนักงานเขต.....

ชื่อ..... นามสกุล .....

Name..... Surname.....

ตำแหน่ง.....

กลุ่มงาน	หมวด	ชื่อแฟ้มข้อมูล	สิทธิผู้ใช้งาน				
			เปิดดู เอกสาร	สร้าง เอกสาร	แก้ไข เอกสาร	ลบ เอกสาร	พิมพ์ เอกสาร
	หนังสือ						
		ห้องสมุด / บ้านหนังสือ					
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดวัฒนธรรม						
		การแต่งตั้งคณะกรรมการ					
		รายงานการประชุม					
		พิธีภัณฑ์ท้องถิ่น					
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดสโมสรกีฬา						
		ข้อมูลสโมสร					
		ข้อมูลทั่วไป					
กลุ่มงานเกษตร	หมวดข้อมูลเกษตร						
		ข้อมูลเกษตร					
		ข้อมูลทั่วไป					

สำหรับเจ้าหน้าที่ ลงชื่อ..... สำหรับหัวหน้าฝ่าย ลงชื่อ.....  
 (.....) (.....)