

แบบฟอร์มขอข้อมูลของฝ่าย การคลัง สำนักงานเขต.....

ชื่อ..... นามสกุล

Name..... Surname.....

ตำแหน่ง.....

ทำเครื่องหมาย X ให้สิทธิการใช้งาน

กลุ่มงาน	หมวด	ชื่อแฟ้มข้อมูล	สิทธิผู้ใช้งาน				
			เปิดดู เอกสาร	สร้าง เอกสาร	แก้ไข เอกสาร	ลบ เอกสาร	พิมพ์ เอกสาร
กลุ่มงานธุรการและพัสดุ	หมวดการเงิน บัญชี และ พัสดุ						
		การจำหน่ายทรัพย์สิน					
		หนังสือสั่งการต่าง ๆ					
		เรื่องร้องทุกข์					
		ข้อมูลทั่วไป					
กลุ่มงานบัญชีงบประมาณ และการเงิน	หมวดงบประมาณ						
		ข้อบัญญัติ					
		ข้อมูลทั่วไป					
		หมวดการรับเงิน					
		ใบสรุปการรับเงินประจำวัน					
		ข้อมูลทั่วไป					
		หมวดการจ่ายเงิน					
		ใบโอน					
		สมุดคุมการเขียนเช็ค					
		สมุดคุมการถอนเงินนอก งบประมาณ					
		ข้อมูลทั่วไป					
	หมวดบัญชี						
		รายงานทางการเงิน ประจำเดือนปี					
		ข้อมูลทั่วไป					
กลุ่มตรวจสอบ	หมวดตรวจสอบ						
		ฎีกา					
		ข้อมูลทั่วไป					

สำหรับเจ้าหน้าที่ ลงชื่อ..... สำหรับหัวหน้าฝ่าย ลงชื่อ.....
(.....) (.....)